



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ งานพัสดุ โทร. ๓๓๖๐

ที่ อว ๗๓๒๙/ ๐๐๗๕

วันที่ ๑๒

มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแบบรายงานผลปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว และแต่ละหน่วยงานจะต้องจัดทำแบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ โดยจะแบ่งออกเป็นไตรมาส นั้น

บัดนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานผลปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน อธิการบดี

ขออนุมัติแบบรายงานผลปฏิบัติการจัดซื้อ
จัดจ้าง ประจำปี 2569 ประจำปีงบประมาณที่ 1
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวปิยนุช แสงจันทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ เทพมา)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

12 ม.ค. 2569

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2569 ประจำปีไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม 2568-ธันวาคม 2568)
หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	ประกาศ เลขที่	วันที่ ประกาศ	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	สัญญาเลขที่	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ (ประจำเดือน ตุลาคม 2568 จำนวน 1 เครื่อง)	-	-	1,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	1,500.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0001, อว 7329/2187 ลงวันที่ 1/10/2568 (ใบส่งของ เลขที่ 207/10347 ลงวันที่ 10/11/2568)	-
2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ (ประจำเดือน พฤศจิกายน 2568 จำนวน 1 เครื่อง)	-	-	1,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	1,500.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0001, อว 7329/2187 ลงวันที่ 1/10/2568 (ใบส่งของ เลขที่ 207/10347 ลงวันที่ 3/12/2568)	-
3	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ (ประจำเดือน ธันวาคม 2568 จำนวน 1 เครื่อง)	-	-	1,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	1,500.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0001, อว 7329/2187 ลงวันที่ 1/10/2568 (ใบส่งของ เลขที่ 211/10526 ลงวันที่ 7/1/2569)	-
4	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ประจำเดือน ตุลาคม 2568)	-	-	4,400.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	4,400.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PE0013, อว 7329/2426 วันที่ 4/11/2568	-
5	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ประจำเดือน พฤศจิกายน 2568)	-	-	4,880.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	4,880.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PE0023, อว 7329/2753 ลงวันที่ 11/12/2568	-
6	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ประจำเดือน ธันวาคม 2568)	-	-	3,350.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	3,350.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PE0048, อว 7329/0029 ลงวันที่ 7/1/2569	-
7	จ้างเหมาติดตั้งต้นไม้และกิ่งไม้ จำนวน 1 งาน (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ)	-	-	15,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	นายพอล คำดี	นายพอล คำดี	15,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0003, อว 7329/2354 ลงวันที่ 22/10/2568	-

ผู้จัดทำ



(นางสาววันวิสาข์ จารัส)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นางสาวสวริตรี นุกูล)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพการศึกษา

ผ่าน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ เทพนา)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2569 ประจำปีงบประมาณที่ 1 (ตุลาคม 2568-ธันวาคม 2568)

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	ประกาศ เลขที่	วันที่ ประกาศ	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	สัญญาเลขที่	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
8	จัดซื้อวัสดุการศึกษา สาขาสหวิทยาการสถาปัตยกรรม สร้างสรรค์ จำนวน 7 รายการ (ค่าวัสดุการศึกษา)	-	-	10,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านสมศักดิ์การค้า	ร้านสมศักดิ์การค้า	10,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PO0002, อว 7329/2513 ลงวันที่ 12/11/2568	
9	จัดซื้อวัสดุการศึกษา สาขาศนตรีและนาฏศิลป์ (แขนงดนตรี) จำนวน 4 รายการ (ค่าวัสดุการศึกษา)	-	-	5,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน	5,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PO0001, อว 7329/2512 ลงวันที่ 12/11/2568	
10	ปรับปรุงและซ่อมแซมไฟฟ้าภายในคณะสถาปัตยกรรม ศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จำนวน 1 งาน (ค่าซ่อมแซม/ ค่าซ่อมบำรุงรักษา)	-	-	55,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นพดล 19 คอน สตรัคชั่น	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นพดล 19 คอน สตรัคชั่น	55,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213P50004, อว 7329/2581 ลงวันที่ 21/11/2568	
11	จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ (โครงการพัฒนามูลฐาน สร้างสรรค์จากชั้นเรียนเพื่อการต่อยอดเชิงพาณิชย์)	-	-	16,780.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัท เอ็ม.เอ.ดีสทรีวิชั่น จำกัด	บริษัท เอ็ม.เอ.ดีสทรีวิชั่น จำกัด	16,780.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PO0004, อว 7329/2809 ลงวันที่ 16/12/2568	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน.....								118,910.00	-			

ผู้จัดทำ



(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นางสาววิจิตร นุญกุล)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพการศึกษา

ผ่าน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ เทพมา)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์