



บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่..... 0820
วันที่..... 20 พ.ค. 2564
เวลา..... 15.45 น.

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ โทร. ๓๓๖๐

ที่ อว ๓/๓๒๙/๐๔๙๔ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายได้ จากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ซึ่งทางคณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว นั้น

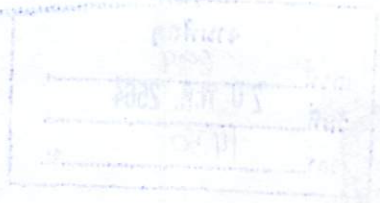
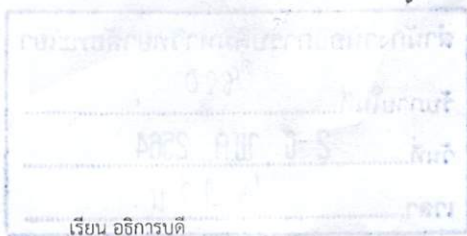
เนื่องด้วยผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการตรวจสอบแผนฯ ในแต่ละโครงการโดยละเอียด พบว่าจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เหมาะสมในจัดโครงการ จึงขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๓
๒. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์



ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2564 ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 ในกรณี
ที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้
ตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรม
ศาสตร์ จึงขอพิจารณาเห็นชอบเปลี่ยนแปลง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2564
2. ลงนาม เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2564 ตามที่แนบมา พร้อมนี้


21 พ.ค. 2564

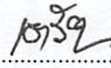

21 พ.ค. 64
Dmm
21-5-64
21 พ.ค. 2564

ลงนาม


21 พ.ค. 2564

ลงชื่อ  ผู้พิมพ์
(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจทาน
(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์)
รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะ/หน่วยงาน ...คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์...มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติ สั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง, (มพ.กค.02) (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จ้าง	โครงการบริการวิชาการ การนำเสนอในรูปแบบออนไลน์	-	-	9,500	มิ.ย.64-ก.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64-ก.ค.64	มิ.ย.64-ก.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
2	จ้าง	โครงการบริการวิชาการ ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรม ศาสตร์สู่สากล	-	-	7,000	มิ.ย.64-ก.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64-ก.ค.64	มิ.ย.64-ก.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
3	จ้าง	โครงการบูรณาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่นใน จ.พะเยา	-	-	11,682	มิ.ย.64-ก.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64-ก.ค.64	มิ.ย.64-ก.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
4	จ้าง	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่	-	-	5,000	มิ.ย.64-ก.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64-ก.ค.64	มิ.ย.64-ก.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
5	จ้าง	โครงการสืบสานวัฒนธรรมล้านนาตะวันออก	-	-	10,000	มิ.ย.64-ก.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64-ก.ค.64	มิ.ย.64-ก.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
6	จ้าง	โครงการจัดเก็บผลงานในลักษณะอื่น (ประชาสัมพันธ์หลักสูตร) ความชำนาญเฉพาะทาง รางวัลและเกียรติบัตร	-	-	20,000	มิ.ย.64-ก.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64-ก.ค.64	มิ.ย.64-ก.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
7	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	-	-	13,304	มิ.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64	มิ.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
8	ซื้อ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	78,400	มิ.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.64	มิ.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
รวม					154,886						

ผู้จัดทำ

(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะ/หน่วยงาน ...คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์...มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัด หา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติ สั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อจัดจ้าง, (มพ.กค.02) (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	ซื้อ/จ้าง	โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว	-	-	25,000	เม.ย.64-พ.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	เม.ย.64-พ.ค.64	เม.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
2	ซื้อ/จ้าง	โครงการจัดเก็บผลงานในลักษณะอื่น (ประชาสัมพันธ์หลักสูตร) ความชำนาญเฉพาะทาง รางวัลและเกียรติบัตร	-	-	20,000	เม.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	เม.ย.64	เม.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
3	ซื้อ/จ้าง	โครงการนิทรรศการเผยแพร่ผลงานด้านวิทยานิพนธ์และศิลป นิพนธ์	-	-	50,000	มี.ค.64-พ.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มี.ค.64-พ.ค.64	มี.ค.64-พ.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
4	ซื้อ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	31,000	มี.ค.64-เม.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มี.ค.64-เม.ย.64	มี.ค.64-เม.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
5	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	-	-	17,824	มี.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มี.ค.64	มี.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
6	จ้าง	โครงการลานนวดะวันออกสู่สากล (Super KPI)	-	-	43,946	มี.ค.64-เม.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มี.ค.64-เม.ย.64	มี.ค.64-เม.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
รวม					187,770						

ผู้จัดทำ

(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะ/หน่วยงาน ...คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์...มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติ สั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง, (มพ.กค.02) (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จ้าง	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	12	เดือน	18,000	ต.ค.63-ก.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ต.ค.63-ก.ย.64	ต.ค.63-ก.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
2	ซื้อ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	12	เดือน	50,000	ต.ค.63-ก.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ต.ค.63-ก.ย.64	ต.ค.63-ก.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
3	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	-	-	50,000	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
4	ซื้อ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	10,000	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
5	ซื้อ/จ้าง	ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	80,000	ต.ค.63-ก.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ต.ค.63-ก.ย.64	ต.ค.63-ก.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
6	ซื้อ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	60,000	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
7	ซื้อ/จ้าง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	40,000	ม.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ม.ค.64	ม.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
8	ซื้อ/จ้าง	โครงการนิทรรศการเผยแพร่ผลงานทางด้านวิทยานิพนธ์และศิลป นิพนธ์	-	-	59,100	มี.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มี.ค.64	มี.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
9	ซื้อ/จ้าง	โครงการประกวดผลงานของนิสิตระดับประเทศและนานาชาติ	-	-	100,000	ธ.ค.63-ส.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ธ.ค.63-ส.ค.64	ธ.ค.63-ส.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
10	ซื้อ/จ้าง	โครงการประชาสัมพันธ์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรม ศาสตร์	-	-	30,000	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
11	ซื้อ/จ้าง	โครงการการจัดเก็บผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อจัดทำ ฐานข้อมูลนักวิจัยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	-	-	20,000	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
12	ซื้อ/จ้าง	โครงการบริการวิชาการ การนำเสนอในรูปแบบออนไลน์	-	-	30,000	เม.ย.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	เม.ย.64	เม.ย.64	คณะสถาปัตย์ฯ
13	ซื้อ/จ้าง	โครงการบริการวิชาการด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์และ ศิลปกรรมศาสตร์สู่สากล	-	-	7,000	ธ.ค.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ธ.ค.63	ธ.ค.63	คณะสถาปัตย์ฯ
14	ซื้อ/จ้าง	โครงการบูรณาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่นในจังหวัด พะเยา	-	-	15,000	ก.พ.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ก.พ.64	ก.พ.64	คณะสถาปัตย์ฯ

ผู้จัดทำ

(นางสาววันวิสาข์ จาริธร)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจข้อ 1

(นางสาวปิยนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(รองศาสตราจารย์อานันท์ เพชรานนท์)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะ/หน่วยงาน ...คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์...มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติ สั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อจัดจ้าง, (มพ.กค.02) (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
15	ซื้อ/จ้าง	โครงการผลักดันการขอรหัสพาส์ทางปัญญาด้วยการผลิตต้นแบบ Signature Product	-	-	15,000	ก.พ.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ก.พ.64	ก.พ.64	คณะสถาปัตย์ฯ
16	ซื้อ/จ้าง	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการหน้าใหม่ ✓	-	-	20,000	พ.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ค.64	พ.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
17	ซื้อ/จ้าง	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์และ พัฒนาศักยภาพนักวิจัย	-	-	5,500	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
18	ซื้อ/จ้าง	โครงการสืบสานวัฒนธรรมล้านนาตะวันออก	-	-	5,000	ก.พ.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ก.พ.64	ก.พ.64	คณะสถาปัตย์ฯ
19	ซื้อ/จ้าง	โครงการอบรมการเขียนแบบฟอร์มจริยธรรมนักวิจัยและการสร้าง แผนงานวิจัยรายปี	-	-	5,000	ก.พ.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ก.พ.64	ก.พ.64	คณะสถาปัตย์ฯ
20	ซื้อ/จ้าง	โครงการทัศนศึกษา	-	-	172,100	ธ.ค.63-มี.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ธ.ค.63-มี.ค.64	ธ.ค.63-มี.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
21	ซื้อ/จ้าง	โครงการบูรณาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้ผ่านการ ปฏิบัติงานแก้ไขปัญหามลพิษของชุมชนและมีทักษะในศตวรรษที่ 21	-	-	14,300	ธ.ค.63-ส.ค.64	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ธ.ค.63-ส.ค.64	ธ.ค.63-ส.ค.64	คณะสถาปัตย์ฯ
22	ซื้อ	ครุภัณฑ์การศึกษา (งบประมาณอยู่ในส่วนกองแผนงาน)	2	รายการ	38,000	พ.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	พ.ย.63	พ.ย.63	คณะสถาปัตย์ฯ
รวม					844,000						

ผู้จัดทำ



(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงสพานโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย
โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)



ปีงบประมาณ 2564

รหัสโครงการ

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายงบลงทุน

ประเภทแผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

รายการ

รายการ		งบประมาณทั้งหมด	ใช้ไป	คงเหลือ
1	☐ ครุภัณฑ์การศึกษา	00.00	00.00	00.00
2	☐ ครุภัณฑ์สำนักงาน	175,000.00	96,600.00	78,400.00
3	☐ ค่าปรับปรุงอาคาร	1,000,000.00	499,000.00	501,000.00

เลือกกิจกรรม

UNIVERSITY OF PHAYAO

Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation, Thailand.

ที่	รายการ	จำนวน	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง
1	หมึกเติม inkjet รุ่น T00V100 เบอร์ 003 BK สีดำ 65 ml./ขวด	1	350	เฉพาะเจาะจงซื้อ
2	หมึกเติม inkjet รุ่น T00V100 เบอร์ 003 M สีแดง 65 ml./ขวด	1	350	เฉพาะเจาะจงซื้อ
3	หมึกเติม inkjet รุ่น T00V100 เบอร์ 003 C สีฟ้า 65 ml./ขวด	1	350	เฉพาะเจาะจงซื้อ
4	หมึกเติม inkjet รุ่น T00V100 เบอร์ 003 Y สีเหลือง 65 ml./ขวด	1	350	เฉพาะเจาะจงซื้อ
5	หมึกเติมinkjet รุ่น T664 L-SERIES สีดำ	1	280	เฉพาะเจาะจงซื้อ
6	หมึกเติมinkjet รุ่น T664 L-SERIES สีฟ้า	1	280	เฉพาะเจาะจงซื้อ
7	หมึกเติมinkjet รุ่น T664 L-SERIES สีชมพู	1	280	เฉพาะเจาะจงซื้อ
8	หมึกเติมinkjet รุ่น T664 L-SERIES สีเหลือง	1	280	เฉพาะเจาะจงซื้อ
9	ลำโพงคอมพิวเตอร์ 500 w	1	2,000.00	เฉพาะเจาะจงซื้อ
10	ไมโครโฟน	1	2,500.00	เฉพาะเจาะจงซื้อ
11	กล้อง WEBCAM	1	4,800.00	เฉพาะเจาะจงซื้อ
12	ปรีเตอร์	1	4,300.00	เฉพาะเจาะจงซื้อ
13	ปรีเตอร์ขนาด A3	1	16,000.00	เฉพาะเจาะจงซื้อ

รายงานจาก e-Budget

เดิมตั้งงบวัสดุสำนักงาน 17,824 บาท จัดซื้อไป 4,520 บาท เหลือ 13,304 บาท

เดิมตั้งงบครุภัณฑ์สำนักงาน 31,000 บาท จัดซื้อไป 27,600 บาท เหลือ 3,400 บาท

รูปแบบ

บจาล

องงบ

ประม

ณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	410500	40400	10201300	103010100	644105034	12		14/5/2021	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00
Super Grand Total									30,000.00	0.00	30,000.00	0.00

รูปแบบ

บจาล

องงบ

ประน

าณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	410500	40400	10201300	103010100	644105036	12		14/5/2021	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00
Super Grand Total									7,000.00	0.00	7,000.00	0.00

รูปแบบ

บจาล

องงบ

ประม

าณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	410300	70701	10201300	104010100	644103031	12		14/5/2021	30,000.00	0.00	11,682.00	18,318.00
Super Grand Total									30,000.00	0.00	11,682.00	18,318.00

รูปแบบ
บจาล
องงบ
ประม

าณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	410300	70701	10201300	104010100	644103032	12		14/5/2021	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00
Super Grand Total									50,000.00	0.00	50,000.00	0.00

รูปแบบ
บัญชี
งบ
ประม

าณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	410400	30300	10201300	101010100	644104052	12		14/5/2021	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00
Super Grand Total									20,000.00	0.00	20,000.00	0.00

รูปแบบ
บจาล
องงบ
ประม

าณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	210300	20200	10201300	102010213	642103014	12		14/5/2021	50,000.00	0.00	13,304.00	36,696.00
Super Grand Total									50,000.00	0.00	13,304.00	36,696.00

รูปแบบ

บจาล

องงบ

ประม

าณ	รหัสงบประมาณ	กองทุน	หน่วยงาน	แผนงาน	โครงการ	ประเภทเงิน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนงบประมาณ	มูลค่าใบสั่งซื้อ	ยอดเงินที่เหลือ	ยอดเงินจริง
2564	310000	60600	10201300	102010213	643100015	12		18/5/2021	175,000.00	0.00	78,400.00	96,600.00
Super Grand Total									175,000.00	0.00	78,400.00	96,600.00



ใบโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ระหว่างโครงการ/ดำรงรหัส/ภายนอก)

กองแผนงาน
รับภายในที่ 0697/64
วันที่ 12 มี.ค. 2564
เวลา 13.05 น.

เลขที่ อว 7329/0836

ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน อธิการบดี

☐ เพื่อโอนภายในโครงการ

☐ เพื่อโอนจากโครงการเดิมไปโครงการใหม่

ใบโอนเลขที่ 222/64

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดกิจกรรม แต่เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19 ระลอกที่ 3 จึงขอปรับงบประมาณในการดำเนินการโครงการเพื่อกระตุ้นด้านการผลิตสื่อออนไลน์และประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นตามความเรียบร้อยและเหมาะสม รวมยอดโอนเป็นจำนวนเงิน 75,000.00 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามรายการดังนี้

		โอนจากรายการ						สู่รายการ					
1	หน่วยงานขอใช้ แผนงาน กองทุน โครงการ กิจกรรม หมวดรายจ่าย รายการ ได้รับจัดสรร คงเหลือ ยอดโอน	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา เพื่อการศึกษา โครงการอบรมการสร้างสมรรถนะของบุคลากรตาม UP PSF กิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร คำตอบแทน (จัดการศึกษา) 644101463 ค่าวิทยากร 10,000.00 บาท () 10,000.00 บาท โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 10,000.00 บาท						คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา สินทรัพย์ถาวร ค่าใช้จ่ายยืมลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 100,000.00 บาท () 3,400.00 บาท รับโอนจากรายการอื่น (+) 10,000.00 บาท					
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย		0	0	0	0	3,000	0	3,000	0	4,000	0	0	0
เปลี่ยนแปลง						-3000		-3000		-4000			
แผนการใช้จ่าย		0	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง										+10000			
2	หน่วยงานขอใช้ แผนงาน กองทุน โครงการ กิจกรรม หมวดรายจ่าย รายการ ได้รับจัดสรร คงเหลือ ยอดโอน	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา เพื่อการศึกษา โครงการอบรมการสร้างสมรรถนะของบุคลากรตาม UP PSF การอบรมขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ ค่าใช้สอย (จัดการศึกษา) 644101463 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 9,000.00 บาท () 9,000.00 บาท โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 9,000.00 บาท						คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา สินทรัพย์ถาวร ค่าใช้จ่ายยืมลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 100,000.00 บาท () 3,400.00 บาท รับโอนจากรายการอื่น (+) 9,000.00 บาท					

	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	9,000	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง						-9000						
แผนการใช้จ่าย	0	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง									+9000			

3	หน่วยงานขอใช้	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา
กองทุน	กิจการนิสิต	สินทรัพย์ถาวร	สินทรัพย์ถาวร
โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพนิสิต	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน
กิจกรรม	กิจกรรม Welcome home	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ครุภัณฑ์สำนักงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย (จัดการศึกษา) 644101469	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015
รายการ	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
ได้รับจัดสรร	35,000.00 บาท ()	100,000.00 บาท ()	100,000.00 บาท ()
คงเหลือ	35,000.00 บาท	3,400.00 บาท	3,400.00 บาท
ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 35,000.00 บาท	รับโอนจากรายการอื่น (+) 35,000.00 บาท	รับโอนจากรายการอื่น (+) 35,000.00 บาท

	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	0	35,000	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง								-35000				
แผนการใช้จ่าย	0	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง									+35000			

4	หน่วยงานขอใช้	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา
กองทุน	เพื่อการศึกษา	สินทรัพย์ถาวร	สินทรัพย์ถาวร
โครงการ	โครงการอบรมการสร้างสมรรถนะของบุคลากรตาม UP PSF	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน
กิจกรรม	การอบรมขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ครุภัณฑ์สำนักงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าตอบแทน (จัดการศึกษา) 644101463	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015
รายการ	ค่าวิทยากร	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
ได้รับจัดสรร	6,000.00 บาท ()	100,000.00 บาท ()	100,000.00 บาท ()
คงเหลือ	6,000.00 บาท	3,400.00 บาท	3,400.00 บาท
ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 6,000.00 บาท	รับโอนจากรายการอื่น (+) 6,000.00 บาท	รับโอนจากรายการอื่น (+) 6,000.00 บาท

	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	6,000	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง						-6000						
แผนการใช้จ่าย	0	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง									+6000			

5	หน่วยงานขอใช้	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา
กองทุน	เพื่อการศึกษา	สินทรัพย์ถาวร	สินทรัพย์ถาวร
โครงการ	โครงการนิทรรศการเผยแพร่ผลงานทางด้านวิทยานิพนธ์และศิลปนิพนธ์	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน

กิจกรรม	โครงการนิทรรศการเผยแพร่ผลงานทางด้านวิทยานิพนธ์และศิลปนิพนธ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย (จัดการศึกษา) 644101461	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015
รายการ	ค่าน้ำมัน	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
ได้รับจัดสรร	10,000.00 บาท ()	100,000.00 บาท ()
คงเหลือ	10,000.00 บาท	3,400.00 บาท
ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 10,000.00 บาท	รับโอนจากรายการอื่น (+) 10,000.00 บาท

	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง						-10000						
แผนการใช้จ่าย	0	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง									+10000			

6	หน่วยงานขอใช้	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
	แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา	จัดการศึกษาอุดมศึกษา
	กองทุน	กิจการนิสิต	สินทรัพย์ถาวร
	โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพนิสิต	ค่าใช้จ่ายงบลงทุน
	กิจกรรม	กิจกรรมจิตอาสา	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย (จัดการศึกษา) 644101469	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน 643100015
	รายการ	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
	ได้รับจัดสรร	5,000.00 บาท ()	100,000.00 บาท ()
	คงเหลือ	5,000.00 บาท	3,400.00 บาท
	ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 5,000.00 บาท	รับโอนจากรายการอื่น (+) 5,000.00 บาท

	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	0	0	5,000	0	0	0
เปลี่ยนแปลง									-5000.00			
แผนการใช้จ่าย	0	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง									+5000.00			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1. รองคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ลงชื่อ..... (นายเกียรติศักดิ์ ไสสอาด) ตำแหน่ง..... วันที่ 7 พฤษภาคม 2564	2. ความเห็นของรองอธิการบดี/คณบดี ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์) คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ตำแหน่ง..... วันที่ 11 พ.ค. 2564
---	--

3. กองแผนงานตรวจสอบ ☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ <u>ปิ่น ธิสว</u> (นางนิตยา ปรากฏสุวรรณ) รักษาราชการแทนหัวหน้างานงบประมาณ วันที่ <u>12</u> <u>พ.ค.</u> 2564	4. ความเห็นของผู้อำนวยการกองแผนงาน ☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และมอบงานแผนงาน ดำเนินการต่อ ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ <u>อัทพร</u> (นางสาวสุติพร มณีจันทร์) รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน วันที่ <u>12</u> <u>พ.ค.</u> 2564	5. ผลพิจารณาของอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ <u>ดร.สุวิรัตน์</u> (รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิรัตน์ เรืองสุวรรณ) รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ <u>12</u> <u>พ.ค.</u> 2564
---	--	---