

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์  
ครั้งที่ 27(3)/2565

วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

**รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม**

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)                        | ประธานกรรมการ    |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต<br>(นายเกียรติศักดิ์ ไสอาด)  | กรรมการ          |
| 3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ<br>(นางสาวปรียาชนก เกษสุวรรณ)                      | กรรมการ          |
| 4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธพัฒน์ บุญมา)   | กรรมการ          |
| 5. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิลุบล ปุระพรหม) | กรรมการ          |
| 6. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรดา บัวบังใบ)    | กรรมการ          |
| 7. นายนิติศ วานิชบุรณ์   | กรรมการ          |
| 8. นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์   | เลขานุการ        |
| 9. นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมระบบออนไลน์**

- |   |         |
|---|---------|
| 1. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม<br>(นางสาวอรทัย มหาวรรณ)             | กรรมการ |
| 2. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนะ ตาแปง) | กรรมการ |
| 3. ประธานหลักสูตรดุริยางคศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล<br>(นายนคร คำร้อง)               | กรรมการ |

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                                  |
|----------------------------------|
| 1. นายกฤตยชญ์ วงษ์หาญ<br>บุคลากร |
|----------------------------------|

ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

### 1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 การจัดทำคำของบประมาณด้านครุภัณฑ์การศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้แจ้งให้แต่ละส่วนงานได้จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณของส่วนงานโดยมีรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการของบประมาณเกี่ยวกับครุภัณฑ์ที่จะขอซื้อ โดยให้จะทำข้อมูลและนำเสนอภายในวันที่ 28 มีนาคม 2565 เพื่อนำไปเป็นข้อมูลเสนอที่ประชุมในการประชุมสัญจรของกองแผนงานในระหว่างวันที่ 3-5 เมษายน 2565 ณ จังหวัดระยอง จึงขอให้ทุกหลักสูตรดำเนินการจัดทำข้อมูลและนำเสนอฝ่ายพัสดุภายในกำหนดต่อไป

1.2 ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการสำรวจพื้นที่อาคารปฏิบัติการ 12 หลัง เกี่ยวกับการใช้พื้นที่ในการเรียนการสอนและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องนั้น เพื่อให้การใช้พื้นที่อาคารปฏิบัติการ 12 หลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประโยชน์สูงสุดในการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ จึงขอให้แต่ละหลักสูตรได้พิจารณาในการใช้พื้นที่อาคารปฏิบัติการ 12 หลังจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต

2.1 กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรปีการศึกษา 2564

<b>ฝ่ายวิชาการและ พัฒนานิสิต</b>		
<b>กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตร</b>		
<b>ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564</b>		
กิจกรรม	ปีการศึกษา	หมายเหตุ
1. ผู้รับผิดชอบรายวิชาและหลักสูตรดำเนินการส่ง <b>มคอ.5</b> จะโดยประธานหลักสูตรและกรรมการวิชาการและเสนอคณะกรรมการบริหารคณะผ่านกรรมการวิชาการคณะ	15 พฤศจิกายน 2564	
2. ส่งแผนการดำเนินการงบประมาณ <b>วิทยากรและอาจารย์พิเศษและทัศนศึกษา</b>	30 กันยายน 2564	
3. ประเมินการสอนผ่าน ระบบออนไลน์ <b>www.ree.up.ac.th</b>	21-4 มีนาคม 2565	ดำเนินการ
4. สอบปลายภาค	7-18 มีนาคม 2565	
5. วันปิดภาคการศึกษา	21 มีนาคม 2565	
6. <b>ส่งผลการเรียน</b> ถึงงานวิชาการและคณะ (ตามปฏิทิน มหาวิทยาลัย)	28 มีนาคม 2565	
7. ประชุม <b>วิพากษ์ผลการศึกษาระดับคณะ</b>	30 มีนาคม 2565	
8. จัดทำ <b>มคอ.5</b> <b>หลักจบภาคการศึกษา</b>	15 เมษายน 2565	

## ฝ่ายวิชาการและ พัฒนานิสิต

กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรฯ

## ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

กิจกรรม	ปีการศึกษา	หมายเหตุ
9. เปิดภาคการศึกษา ที่ 3 / 2564	28 มีนาคม 2565	
10. ผู้รับผิดชอบรายวิชาและหลักสูตรดำเนินการส่ง <b>มคอ.3</b> จะโดยประธานหลักสูตรและกรรมการวิชาการและเสนอคณะกรรมการบริหารคณะผ่านกรรมการวิชาการคณะ	28 มีนาคม 2565	
11. อบรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA) ของคณะฯ	2-4 พฤษภาคม 2565	
12. การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA)	พฤษภาคม 2565	
13. การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ	มิถุนายน 2565	
14. <b>วันเปิดภาคการศึกษา 2565</b>	<b>13 มิถุนายน 2565</b>	

## 2.2 กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรปีการศึกษา 2565



## รายละเอียดแนบท้าย 1

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565  
สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

กิจกรรม	ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาฤดู ปีการศึกษา 2565
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตเพื่อลงทะเบียนเรียน (UP 4) (นิสิต)	29 ก.ค. 65	16 ธ.ค. 65	12 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของคณะส่งคำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด (UP 5) ถึง งานทะเบียนนิสิต	1 ส.ค. 65	19 ธ.ค. 65	17 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของคณะส่งคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตเพื่อลงทะเบียนเรียน (UP 4) ถึง งานทะเบียนนิสิต	1 ส.ค. 65	19 ธ.ค. 65	17 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของการชำระค่าลงทะเบียนเรียน การณินิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน (UP 18)	5 ส.ค. 65	23 ธ.ค. 65	17 เม.ย. 66
<b>วันสอบกลางภาค (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)</b>	<b>6-14 ส.ค. 65</b>	<b>24-30 ธ.ค. 65</b>	-
วันประเมินการสอนผ่านระบบทะเบียนออนไลน์	19-30 ก.ย. 65	6-17 ก.พ. 66	1-12 พ.ค. 66
<b>พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี) *</b>			
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา (UP 13) นิสิต	30 ก.ย. 65	17 ก.พ. 66	12 พ.ค. 66
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาออกโดยไม่ได้รับผลการเรียน (UP 14) นิสิต	30 ก.ย. 65	17 ก.พ. 66	12 พ.ค. 66
<b>วันสอบปลายภาค (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)</b>	<b>3-14 ต.ค. 65</b>	<b>20 ก.พ.-3 มี.ค. 66</b>	<b>15-19 พ.ค. 66</b>
วันสุดท้ายของการแก้ไขชื่อ - สกุล ของนิสิต ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	14 ต.ค. 65	3 มี.ค. 66	19 พ.ค. 66
<b>วันปิดภาคการศึกษา</b>	<b>17 ต.ค. 65</b>	<b>7 มี.ค. 66</b>	<b>22 พ.ค. 66</b>
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึง คณะเจ้าของรายวิชา	28 ต.ค. 65	17 มี.ค. 66	2 มิ.ย. 66
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึง งานทะเบียนนิสิต	1 พ.ย. 65	21 มี.ค. 66	6 มิ.ย. 66
<b>วันสำเร็จการศึกษา</b>	<b>17 ต.ค. 65</b>	<b>7 มี.ค. 66</b>	<b>22 พ.ค. 66</b>

หมายเหตุ: \* มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบในภายหลัง



รายละเอียดแนบท้าย 1

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

กิจกรรม	ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาฤดู ปีการศึกษา 2565
คณะส่งข้อมูลรายวิชาตามแผนการศึกษาที่เปิดสอนถึงกองบริการการศึกษา	21 ก.พ. 65	4 ก.ค. 65	9 ม.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา เป็น คณะต้นสังกัดของนิสิต</b>	2-12 พ.ค.65	12-23 ก.ย. 65	6-17 ก.พ. 66
วันสุดท้ายของการรับเอกสารขอโอนย้ายสถานศึกษา	12 พ.ค. 65	30 ก.ย. 65	-
นิสิตยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม (UP09)	12 พ.ค.-14 มิ.ย. 65	30 ก.ย.-1 พ.ย. 65	17 ก.พ.-21 มี.ค. 66
คณะต้นสังกัดส่งคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ไปยัง คณะที่รับย้าย	17-20 พ.ค. 65	26-30 ก.ย. 65	20-24 ก.พ. 66
คณะที่รับย้ายส่งคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ไปยัง กองบริการการศึกษา	23-27 พ.ค. 65	3-7 ต.ค. 65	27 ก.พ.-3 มี.ค. 66
คณะ/นิสิตตรวจสอบรายวิชาตามแผนการศึกษา	23-27 พ.ค. 65	3-7 ต.ค. 65	27 ก.พ.-3 มี.ค. 66
วันประกาศตารางเรียนตารางสอน	30 พ.ค. 65	10 ต.ค. 65	7 มี.ค. 66
วันพบอาจารย์ที่ปรึกษา	30 พ.ค. 65	10 ต.ค. 65	7 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นความประสงค์ลงทะเบียนรายวิชาตามแผนการศึกษาผ่านระบบ (UP20.1)</b>	30 พ.ค.-22 มิ.ย. 65	10 ต.ค.-9 พ.ย. 65	7-22 มี.ค. 66
<b>วันลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต</b>			
<b>นิสิตรหัส 65</b>	6-10 มิ.ย. 65	25-28 ต.ค. 65	13-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 64</b>	7-10 มิ.ย. 65	26-28 ต.ค. 65	14-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 63</b>	8-10 มิ.ย. 65	27-28 ต.ค. 65	15-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 62 และน้อยกว่า</b>	9-10 มิ.ย. 65	27-28 ต.ค. 65	16-17 มี.ค. 66
<b>ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี</b>	6-10 มิ.ย. 65	25-28 ต.ค. 65	13-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอมั่นทุนการลงทะเบียนเรียน (UP 18)</b>	6-10 มิ.ย. 65	25-28 ต.ค. 65	13-17 มี.ค. 66
คณะส่งคำร้องขอมั่นทุนการลงทะเบียนเรียน (UP 18) มาถึงกองบริการการศึกษา	6-13 มิ.ย. 65	25-31 ต.ค. 65	13-20 มี.ค. 66
คณะส่งแบบฟอร์มการขอเปิดรายวิชามายังกองบริการการศึกษา (UP21)	9-23 มิ.ย. 65	27 ต.ค.-10 พ.ย. 65	16-23 มี.ค. 66
คณะส่งแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงตารางเรียนตารางสอนมายังกองบริการการศึกษา (UP20)	9-23 มิ.ย. 65	27 ต.ค.-10 พ.ย. 65	16-23 มี.ค. 66
<b>วันเปิดภาคการศึกษา</b>	<b>13 มิ.ย. 65</b>	<b>31 ต.ค. 65</b>	<b>20 มี.ค. 66</b>
ลงทะเบียนเรียนซ้ำและลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต,เพิ่ม-ถอนรายวิชาไม่ได้รับอักษร W			
<b>นิสิตรหัส 64-65</b>	13-24 มิ.ย. 65	31 ต.ค.-11 พ.ย. 65	20-24 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 63 และน้อยกว่า</b>	14-24 มิ.ย. 65	1-11 พ.ย. 65	21-24 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอมั่นทุนการลงทะเบียนเรียน (UP 18) (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)</b>	13-24 มิ.ย. 65	31 ต.ค.-11 พ.ย. 65	20-24 มี.ค. 66
คณะส่งคำร้องขอมั่นทุนการลงทะเบียนเรียน (UP 18) มาถึงกองบริการการศึกษา (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)	13-27 มิ.ย. 65	31 ต.ค.-14 พ.ย. 65	20-27 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา</b>	13 มิ.ย.-8 ก.ค. 65	31 ต.ค.-25 พ.ย. 65	20 มี.ค.-17 เม.ย. 66
<b>คณะรับคำร้องขอสำเร็จการศึกษา</b>	13 มิ.ย.-11 ก.ค. 65	31 ต.ค.-28 พ.ย. 65	20 มี.ค.-18 เม.ย. 66
คณะส่งคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม (UP09) ถึง กองบริการการศึกษา	15 มิ.ย. 65	2 พ.ย. 65	-
<b>ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)</b>	<b>14-24 มิ.ย. 65</b>	<b>1-11 พ.ย. 65</b>	<b>21-24 มี.ค. 66</b>
<b>นิสิตยื่นคำร้องขออนรายวิชาโดยได้รับอักษร W (UP 08)</b>	25 มิ.ย.-16 ก.ย. 65	12 พ.ย.65-3 ก.พ. 66	25 มี.ค.-28 เม.ย. 66
คณะส่งคำร้องขออนรายวิชาโดยได้รับอักษร W ถึง (UP 08) งานทะเบียนนิสิต	25 มิ.ย.-19 ก.ย. 65	12 พ.ย. 65-6 ก.พ. 66	25 มี.ค.-1 พ.ค. 66
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลขอแก้ไขอักษร I ถึง คณะเจ้าของรายวิชา	8 ก.ค. 65	25 พ.ย. 65	17 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลขอแก้ไขอักษร I ถึง งานทะเบียนนิสิต	12 ก.ค. 65	29 พ.ย. 65	21 เม.ย. 66
<b>วันครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัย (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)</b>			
<b>วันสุดท้ายของคณะรวบรวมคำร้องขอสำเร็จการศึกษา มาถึง กองบริการการศึกษา</b>	22 ก.ค. 65	9 ธ.ค. 65	28 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด (UP 5) (นิสิต)	29 ก.ค. 65	16 ธ.ค. 65	12 เม.ย. 66

2.3 กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปี 2563 มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดในวันที่ 25-27 เมษายน 2565 ในส่วนรายละเอียดปฏิทินการดำเนินการอยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการของผู้เกี่ยวข้อง

ซึ่งในส่วนของคุณจะมีการนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการภายในของคุณในวันที่ 5 เมษายน 2565 เวลา 15.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารคณะพร้อมจัดให้มีเข้าร่วมประชุมในระบบออนไลน์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### 3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ

3.1 โครงการสร้างอัตลักษณ์ของคุณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อแสดงนิทรรศการบุคลากรในคณะ โดยจะจัดแสดงในพื้นที่ห้าง TOP PLAZA จังหวัดพะเยา ระหว่างวันที่ 28-29 พฤษภาคม 2565 งบประมาณดำเนินการ จำนวน 30,000 บาท แบ่งเป็น ค่าเช่าพื้นที่ จำนวน 10,700 บาท ค่าพิธีเปิด จำนวน 5,000 บาท ค่าจ้างเหมาติดตั้งนิทรรศการ จำนวน 4,300 บาท และค่าออกแบบจัดทำสื่อนิทรรศการ จำนวน 10,000 บาท

ผู้เข้าร่วมแสดงงาน ได้ภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 60 + 12 ชม. = 72 ชม.

ภาระงานวิจัย ทุนส่วนตัว 100 ชม.ต่องาน

ผู้ร่วมงานวันเปิดนิทรรศการ ไม่แสดงงาน ภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 6 ชม.งาน

ผู้เข้าร่วมแสดงงาน เข้าร่วมอบรมการทำงานวิจัยงบประมาณส่วนตัว ระหว่างวันที่ 28-29 มีนาคม 2565 ได้ ภาระงานด้านบริการวิชาการ = 3 ชม.งาน กำหนดส่งข้อเสนอโครงการภายในเดือนมีนาคม 2565 เสนอกรรมการประจำคณะ และ กบพ. ภายในเดือนเมษายน 2565 และขออนุมัติดำเนินงานโครงการฯในเดือนพฤษภาคม 2565

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### 4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร

4.1 การดำเนินการปรับปรุงพื้นที่คณะบริเวณทางขึ้นด้านหน้าอาคารคณะแลปรับปรุงห้องผู้บริหาร ชั้น 2 ซึ่งได้รับอนุเคราะห์งบประมาณจากทางมหาวิทยาลัยจำนวน 470,000 บาท และได้เริ่มดำเนินการแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จประมาณภายในเดือนเมษายน 2565

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### 5. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

5.1 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ได้กำหนดวันเสนอนิทรรศการของนิสิตในสังกัดระหว่างวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งได้มีการดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

5.2 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม กำหนดให้มีปฏิทินการประชุมภายในหลักสูตรในวันพุธสัปดาห์ที่ 3 ของทุกเดือน

5.3 การลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัยของอาจารย์ชลธิดา เป็งนวล มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป เพื่อศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ

5.4 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม กำหนดนัดประชุมวิพากษ์ผลการศึกษานิสิตในสังกัดในวันที่ 25 มีนาคม 2565

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## 6. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน

6.1 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กำหนดวิพากษ์ผลการศึกษานิสิตในสังกัดในวันที่ 24 มีนาคม 65

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## 7. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ

7.1 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ จัดงานแสดงผลงานของนิสิตเริ่มตั้งแต่วันที่ 14 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ซึ่งจะจัดแสดงเป็นเวลา 1 เดือน ณ พื้นที่ PYE SPACE จังหวัดพะเยา

7.2 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ เสนอร่างหลักสูตรปรับปรุง 2565 ต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย และอยู่ระหว่างแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และจะเสนอเพื่อเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองวันที่ 31 มีนาคม 2565

7.3 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ กำหนดมีการวิพากษ์ผลการศึกษานิสิตในสังกัดในวันที่ 25 มีนาคม 2565

7.4 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ กำหนดตรวจศิลปะนิพนธ์นิสิตในสังกัดในวันที่ 30 มีนาคม 2565

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## 8. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์

8.1 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ มีกิจกรรมการแสดงนอกสถานที่ในวันที่ 17 มีนาคม 2565 ณ วัดพระธาตุจอมทอง จังหวัดพะเยา และ วันที่ 19 มีนาคม 2565 ณ วัดอนาลโย จังหวัดพะเยา

8.2 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ กำหนดวิพากษ์ผลการศึกษานิสิตในสังกัดในวันที่ 25 มีนาคม 2565

8.3 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ และชมรมวงศิลป์ จัดกิจกรรมไหว้ครูในวันที่ 24 -28 มีนาคม 2565 ณ อาคารปฏิบัติการ 8 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

8.4 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ จะเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครู ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันที่ 2 เมษายน 2565

8.5 การประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปี 2563 และเกณฑ์การประกันคุณภาพ (AUN-QA) อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมภายในหลักสูตรร่วมพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## 9. หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตรสากล

- ไม่มี -

## 10. ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

10.1 แผนดำเนินงานทำความสะอาดอาคารปฏิบัติ 12 หลัง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ซึ่งจากการสำรวจพื้นที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัยในพื้นที่ดังกล่าว มอบให้ทางคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดทำแผนงานทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ซึ่งได้มีการจัดทำและนำส่งแผนงานดำเนินการดังกล่าวเพื่อกองอาคารสถานที่ จัดคนงานและแม่บ้านจำนวน 7 คน เข้าทำความสะอาดระหว่างวันที่ 9-24 มีนาคม 2565 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

### 10.2 เรื่องกองการเจ้าหน้าที่แจ้งความก้าวหน้าการดำเนินการ

1) สภามหาวิทยาลัยพะเยาอนุมัติกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์บุคลากรสายวิชาการ 2 คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธวัฒน์ บุญมา และผู้ช่วยศาสตราจารย์อัศนัย เล่งอี้

2) อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการจำนวน 2 คน ได้แก่ นายนิธิศ วานิชบุรณ์ และนายวรินทร์ รวมสำราญ

10.3 คำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ที่ 20/2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ 11 มีนาคม 2565 ประกอบด้วย คณบดี เป็นที่ปรึกษา รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ หัวหน้าสำนักงาน เป็นกรรมการ หัวหน้างานบริหารทั่วไป เป็นเลขานุการ บุคลากรและนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านบริหารของบุคลากรสายวิชาการในสังกัดและหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

พิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 26(2)/2565 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 และสรุปมติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

#### **สรุปมติพิจารณาเห็นชอบ**

- 1.ประกาศนโยบาย NO GIFT POLICY
- 2.ทบทวนแนวทางการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว
- 3.แนวทางการนับสนุนภาระงานฝ่ายงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุศิลปะและวัฒนธรรม
- 4.แบบฟอร์มยืนยันชั่วโมงภาระงาน ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 5.เสนอชื่ออาจารย์นิธิศ วานิชบุรณ์ อาจารย์ในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ ได้รับเสนอชื่อเพื่อรับทุนศึกษาต่อประเภท ก ในแผนการรับทุนปี 2565

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบรายงานการประชุมครั้งที่ 26(2)/2565 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

1. การประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปี 2563
2. เกณฑ์การประกันคุณภาพ (AUN-QA)
3. รายงานข้อมูลการดำเนินงานของหลักสูตรตามที่ประชุมมอบหมาย

มติ ที่ประชุมรับทราบการดำเนินงานของหลักสูตรและขอให้รายงานข้อมูลที่ประชุมเพื่อทราบหากดำเนินการเสร็จสิ้น

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

1. คัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อทำหน้าที่กรรมการในคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 ความในข้อ 11 กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนงาน(คณบดี)เป็นประธานกรรมการ กรรมการไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 4 คน(บุคคลภายนอก 1 คน) และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล 1 คนเป็นเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการตามประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

#### สายวิชาการ

1)คณบดี	ประธานกรรมการ
2)ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา	กรรมการ
3)รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4)รองคณบดีฝ่ายบูรณาการฯ	กรรมการ
5)รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
6)นายกฤตยชญ์ วงษ์หาญ	เลขานุการ

#### สายสนับสนุน

1)คณบดี	ประธานกรรมการ
2)ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา	กรรมการ
3)รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4)รองคณบดีฝ่ายบูรณาการฯ	กรรมการ
5)รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
6)หัวหน้าสำนักงานคณะ	กรรมการ
7)นายกฤตยชญ์ วงษ์หาญ	เลขานุการ



2. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วกำหนดรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการในสังกัดได้แก่ ผู้บังคับบัญชา(คณบดี) ร้อยละ 10 คำนวนจากยอดนิสิตรับเข้าร้อยละ 15 ประธานหลักสูตรร้อยละ 15 การประเมินการสอน ร้อยละ 15 ภาระงานร้อยละ 35 และพฤติกรรมการทำงานร้อยละ 10

3. แนวปฏิบัติการรายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

สรุปเรื่อง

เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานตามภาระงาน เกี่ยวกับการนับภาระงานของบุคลากรสายวิชาการในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการบริหารจัดการภายในคณะ รวมถึงสอดคล้องตามแนวปฏิบัติของการรายงานผลการปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยกำหนด จึงเสนอแนวปฏิบัติการรายงานผลการปฏิบัติงานตามภาระงานของบุคลากร สายวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ และแบบฟอร์มเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการแต่ละส่วนงานได้แก่ คณะกรรมการวิชาการ , คณะกรรมการบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม , คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนิสิต และ คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหารฯ ได้พิจารณากรันกรองก่อนเสนอเรื่องตามลำดับ ต่อไป

เอกสารประกอบการพิจารณา

1) (ร่าง) แนวปฏิบัติคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เรื่อง แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงานตามภาระงานของบุคลากร สายวิชาการ

2) แบบฟอร์มประกอบการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ

3) ปฏิทินการดำเนินการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการช่วงระยะเวลาประเมินตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2565

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการตามแนวปฏิบัติที่เสนอและมอบงานบริหารทั่วไป ฝ่ายบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ**

1. กำหนดนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาผลการศึกษานิสิตแต่ละหลักสูตรในวันที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

2. รายงานข้อมูลการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2565

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการเพื่อยกระดับการประเมินสำนักงานสีเขียวในปี 2565 ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานตามมติมติคณะกรรมการประจำ

คณะในการประชุมครั้งที่ 24(12)/2564 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2564แล้ว นั้น ฝ่ายเลขานุการจึงขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อที่ประชุมได้รับทราบและทบทวนการดำเนินงานต่อไป ปราบกฏตามเอกสารแนบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

ประธานที่ประชุมกล่าวขอบคุณและกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์(บันทึก)

วันที่ 7 มกราคม 2565



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธพัฒน์ บุญมา(ตรวจ)

วันที่ 7 มกราคม 2565

---