

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์  
ครั้งที่ 29(5)/2565

วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)                       | ประธานกรรมการ    |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต<br>(นายเกียรติศักดิ์ ไสสอาด)  | กรรมการ          |
| 3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ<br>(นางสาวปรียาชนก เกษสุวรรณ)                     | กรรมการ          |
| 4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธพัฒน์ บุญมา)  | กรรมการ          |
| 5. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม<br>(นางสาวอรทัย มหาวรรณ)                    | กรรมการ          |
| 6. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิลุบล ปุระพรหม) | กรรมการ          |
| 7. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนะ ตาแปง)        | กรรมการ          |
| 8. ประธานหลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล<br>(นายนคร คำร้อง)                      | กรรมการ          |
| 9. นายนิติศ วานิชบุรณ์  | กรรมการ          |
| 10. นางสาวจุฑารัตน์ อดิทยา  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดภารกิจ

- |                        |           |
|------------------------|-----------|
| 1. นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์ | เลขานุการ |
|------------------------|-----------|

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น. ประธานกล่าวเปิดประชุม และให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1) การดำเนินการเพื่อจัดการเรียนการสอนของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ในภาคการศึกษา ที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพจึงขอแจ้งรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของคณะในระบบ ออนไลน์ 100% และขอให้ทุกหลักสูตร เตรียมความพร้อมในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป

2)กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาที่ออกโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 5 ฉบับ ซึ่งสำนักปลัดกระทรวงอุดมศึกษาได้แจ้งเวียนสถาบันอุดมศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ประกอบด้วย กฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กฎกระทรวงมาตรฐานการขอ ตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กฎกระทรวงมาตรฐานการอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2565 กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 จึงขอให้ทุกหลักสูตรได้ศึกษาและติดตามกฎหมาย ดังกล่าวต่อไป

3)ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดการพระราชทานปริญญาบัตรในระหว่างวันที่ 24-27 เมษายน 2565 ซึ่งตามขั้นตอนดำเนินงานคณะต้องจัดเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆเพื่อรองรับนิสิตที่จะเข้ารับ พระราชทานปริญญาบัตรรวมถึงผู้ปกครองและญาติบัณฑิตที่เดินทางมาแสดงความยินดี ดังนั้นจากสถานการณ์การ แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ในปัจจุบัน จึงขอให้บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องได้ระมัดระวังและปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 อย่างเคร่งครัดต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต

1)กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรฯปีการศึกษา 2564

ฝ่ายวิชาการและ พัฒนานิสิต		
กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรฯ		
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564		
กิจกรรม	ปีการศึกษา	หมายเหตุ
1. ผู้รับผิดชอบรายวิชาและหลักสูตรดำเนินการส่ง <a href="#">มคอ.5</a> โดยประธานหลักสูตรและกรรมการ วิชาการและเสนอคณะกรรมการบริหารคณะผ่านกรรมการวิชาการคณะ	15 พฤศจิกายน 2564	
2. ส่งแผนการดำเนินการงบประมาณ <a href="#">วิทยาการและอาจารย์พิเศษและทัศนศึกษา</a>	30 กันยายน 2564	
3. ประเมินการสอนผ่าน ระบบออนไลน์ <a href="#">www.reg.up.ac.th</a>	21-4 มีนาคม 2565	ดำเนินการ
4. สอบปลายภาค	7-18 มีนาคม 2565	
5. วันปิดภาคการศึกษา	21 มีนาคม 2565	
6. ส่งผลการเรียน ถึงงานวิชาการและคณะ (ตามปฏิทิน มหาวิทยาลัย)	28 มีนาคม 2565	
7. ประชุม <a href="#">วิพากษ์ผลการศึกษาระดับคณะ</a>	30 มีนาคม 2565	
8. จัดทำ <a href="#">มคอ.5</a> <a href="#">หลักจบภาคการศึกษา</a>	15 เมษายน 2565	

## ฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต

กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรฯ

### ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

กิจกรรม	ปีการศึกษา	หมายเหตุ
9. เปิดภาคการศึกษา ที่ 3 / 2564	28 มีนาคม 2565	
10. ผู้รับผิดชอบรายวิชาและหลักสูตรดำเนินการส่ง <b>มคอ.3</b> จะโดยประธานหลักสูตรและกรรมการวิชาการและเสนอคณะกรรมการบริหารคณะผ่านกรรมการวิชาการคณะ	28 มีนาคม 2565	
11. อบรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA) ของคณะฯ (การพัฒนาและการจัดการ CLOs จาก PLOs )	5-6 พฤษภาคม 2565	
12. การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA)	พฤษภาคม 2565	
13. การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ	มิถุนายน 2565	
14. วันเปิดภาคการศึกษา 2565	13 มิถุนายน 2565	

2) กำหนดแผนการดำเนินการและการติดตามผลการดำเนินการของหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2565



รายละเอียดแนบท้าย 1

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

กิจกรรม	ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565	ภาคศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาฤดู ปีการศึกษา 2565
คณะส่งข้อมูลรายวิชาตามแผนการศึกษาที่เปิดสอนถึงกองบริการการศึกษา	21 ก.พ. 65	4 ก.ค. 65	9 ม.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา มุ่ง คณะต้นสังกัดของนิสิต</b>	2-12 พ.ค.65	12-23 ก.ย. 65	6-17 ก.พ. 66
วันสุดท้ายของการรับเอกสารขอโอนย้ายสถานศึกษา	12 พ.ค. 65	30 ก.ย. 65	-
นิสิตยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม (UP09)	12 พ.ค.-14 มิ.ย. 65	30 ก.ย.-1 พ.ย. 65	17 ก.พ.-21 มี.ค. 66
คณะต้นสังกัด <b>ส่งคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ไปยัง คณะที่รับย้าย</b>	17-20 พ.ค. 65	26-30 ก.ย. 65	20-24 ก.พ. 66
คณะที่รับย้าย <b>ส่งคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ไปยัง กองบริการการศึกษา</b>	23-27 พ.ค. 65	3-7 ต.ค. 65	27 ก.พ.-3 มี.ค. 66
คณะ/นิสิตตรวจสอบรายวิชาตามแผนการศึกษา	23-27 พ.ค. 65	3-7 ต.ค. 65	27 ก.พ.-3 มี.ค. 66
วันประกาศตารางเรียนตารางสอน	30 พ.ค. 65	10 ต.ค. 65	7 มี.ค. 66
วันพบอาจารย์ที่ปรึกษา	30 พ.ค. 65	10 ต.ค. 65	7 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นความประสงค์ลงทะเบียนรายวิชาตามแผนการศึกษาผ่านระบบ (UP20.1)</b>	30 พ.ค.-22 มิ.ย. 65	10 ต.ค.-9 พ.ย. 65	7-22 มี.ค. 66
<b>วันลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต</b>			
<b>นิสิตรหัส 65</b>	6-10 มิ.ย. 65	25-28 ต.ค. 65	13-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 64</b>	7-10 มิ.ย. 65	26-28 ต.ค. 65	14-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 63</b>	8-10 มิ.ย. 65	27-28 ต.ค. 65	15-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 62 และน้อยกว่า</b>	9-10 มิ.ย. 65	27-28 ต.ค. 65	16-17 มี.ค. 66
<b>ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี</b>	6-10 มิ.ย. 65	25-28 ต.ค. 65	13-17 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18)</b>	6-10 มิ.ย. 65	25-28 ต.ค. 65	13-17 มี.ค. 66
คณะ <b>ส่งคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18) มายังกองบริการการศึกษา</b>	6-13 มิ.ย. 65	25-31 ต.ค. 65	13-20 มี.ค. 66
คณะ <b>ส่งแบบฟอร์มการขอเปิดรายวิชามายังกองบริการการศึกษา (UP21)</b>	9-23 มิ.ย. 65	27 ต.ค.-10 พ.ย. 65	16-23 มี.ค. 66
คณะ <b>ส่งแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงตารางเรียนตารางสอนมายังกองบริการการศึกษา (UP20)</b>	9-23 มิ.ย. 65	27 ต.ค.-10 พ.ย. 65	16-23 มี.ค. 66
<b>วันเปิดภาคการศึกษา</b>	13 มิ.ย. 65	31 ต.ค. 65	20 มี.ค. 66
<b>ลงทะเบียนเรียนซ้ำและลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิต,เพิ่ม-ถอนรายวิชาไม่ได้รับอักษร W</b>			
<b>นิสิตรหัส 64-65</b>	13-24 มิ.ย. 65	31 ต.ค.-11 พ.ย. 65	20-24 มี.ค. 66
<b>นิสิตรหัส 63 และน้อยกว่า</b>	14-24 มิ.ย. 65	1-11 พ.ย. 65	21-24 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18) (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)</b>	13-24 มิ.ย. 65	31 ต.ค.-11 พ.ย. 65	20-24 มี.ค. 66
คณะ <b>ส่งคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18) มายังกองบริการการศึกษา (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)</b>	13-27 มิ.ย. 65	31 ต.ค.-14 พ.ย. 65	20-27 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา</b>	13 มิ.ย.-8 ก.ค. 65	31 ต.ค.-25 พ.ย. 65	20 มี.ค.-17 เม.ย. 66
คณะ <b>รับคำร้องขอสำเร็จการศึกษา</b>	13 มิ.ย.-11 ก.ค. 65	31 ต.ค.-28 พ.ย. 65	20 มี.ค.-18 เม.ย. 66
คณะ <b>ส่งคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม (UP09) ถึง กองบริการการศึกษา</b>	15 มิ.ย. 65	2 พ.ย. 65	-
<b>ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)</b>	14-24 มิ.ย. 65	1-11 พ.ย. 65	21-24 มี.ค. 66
<b>นิสิตยื่นคำร้องขอถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W (UP 08)</b>	25 มิ.ย.-16 ก.ย. 65	12 พ.ย.65-3 ก.พ. 66	25 มี.ค.-28 เม.ย. 66
คณะ <b>ส่งคำร้องขอถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W ถึง (UP 08) งานทะเบียนนิสิต</b>	25 มิ.ย.-19 ก.ย. 65	12 พ.ย. 65-6 ก.พ. 66	25 มี.ค.-1 พ.ค. 66
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลขอแก้ไขอักษร I ถึง คณะเจ้าของรายวิชา	8 ก.ค. 65	25 พ.ย. 65	17 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลขอแก้ไขอักษร I ถึง งานทะเบียนนิสิต	12 ก.ค. 65	29 พ.ย. 65	21 เม.ย. 66
<b>วันครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัย (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)</b>			
<b>วันสุดท้ายของคณะรวบรวมคำร้องขอสำเร็จการศึกษา มายัง กองบริการการศึกษา</b>	22 ก.ค. 65	9 ธ.ค. 65	28 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด (UP 5) (นิสิต)	29 ก.ค. 65	16 ธ.ค. 65	12 เม.ย. 66



รายละเอียดแนบท้าย 1

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565  
สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

กิจกรรม	ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาลาย ปีการศึกษา 2565	ภาคการศึกษาฤดู ปีการศึกษา 2565
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตเพื่อลงทะเบียนเรียน (UP 4) (นิสิต)	29 ก.ค. 65	16 ธ.ค. 65	12 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของคณะส่งคำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด (UP 5) ถึง งานทะเบียนนิสิต	1 ส.ค. 65	19 ธ.ค. 65	17 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของคณะส่งคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตเพื่อลงทะเบียนเรียน (UP 4) ถึง งานทะเบียนนิสิต	1 ส.ค. 65	19 ธ.ค. 65	17 เม.ย. 66
วันสุดท้ายของการชำระค่าลงทะเบียนเรียน กรณีนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน (UP 18)	5 ส.ค. 65	23 ธ.ค. 65	17 เม.ย. 66
<b>วันสอบกลางภาค (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)</b>	<b>6-14 ส.ค. 65</b>	<b>24-30 ธ.ค. 65</b>	-
วันประเมินการสอนผ่านระบบทะเบียนออนไลน์	19-30 ก.ย. 65	6-17 ก.พ. 66	1-12 พ.ค. 66
<b>พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี) *</b>			
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา (UP 13) นิสิต	30 ก.ย. 65	17 ก.พ. 66	12 พ.ค. 66
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาออกโดยไม่ได้รับผลการเรียน (UP 14) นิสิต	30 ก.ย. 65	17 ก.พ. 66	12 พ.ค. 66
<b>วันสอบปลายภาค (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)</b>	<b>3-14 ต.ค. 65</b>	<b>20 ก.พ.-3 มี.ค. 66</b>	<b>15-19 พ.ค. 66</b>
วันสุดท้ายของการแก้ไขชื่อ - สกุล ของนิสิต ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	14 ต.ค. 65	3 มี.ค. 66	19 พ.ค. 66
<b>วันปิดภาคการศึกษา</b>	<b>17 ต.ค. 65</b>	<b>7 มี.ค. 66</b>	<b>22 พ.ค. 66</b>
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึง คณะเจ้าของรายวิชา	28 ต.ค. 65	17 มี.ค. 66	2 มิ.ย. 66
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึง งานทะเบียนนิสิต	1 พ.ย. 65	21 มี.ค. 66	6 มิ.ย. 66
<b>วันสำเร็จการศึกษา</b>	<b>17 ต.ค. 65</b>	<b>7 มี.ค. 66</b>	<b>22 พ.ค. 66</b>

หมายเหตุ: \* มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบในภายหลัง

3) กำหนดการและรายละเอียดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปี 2563 มหาวิทยาลัยพะเยา ระหว่างวันที่ 24-27 เมษายน 2565 ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานในส่วนคณะจะได้นัดประชุมเพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานในวันที่ 22 เมษายน 2565 เวลา 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะพร้อมมีระบบออนไลน์



(คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์)

กำหนดการฝึกซ้อมและพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร (ย่อย) มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2563  
ณ มหาวิทยาลัยพะเยา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา  
วันอาทิตย์ที่ 24 เมษายน - วันพุธ ที่ 27 เมษายน 2565

<b>วันอาทิตย์ที่ 24 เมษายน 2565 : บัณฑิตเข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 ครั้งที่ 1</b>	
08.30 -16.00	บัณฑิตเข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 ด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ครั้งที่ 1 ณ อาคารสวสนเสริมศรี ตามเวลาที่คณะกำหนด
<b>วันจันทร์ที่ 25 เมษายน 2565: วันซ้อมย่อย (บัณฑิตทุกคน นำหมวกวิทยฐานะมาใช้ฝึกซ้อมด้วย)</b>	
<b>แต่งกายชุดสุภาพ : เสื้อเชิ้ตสีขาว ชาย กางเกงสุภาพ / หญิง กระโปรงสุภาพ ยาวคลุมเข่า</b>	
7.00-7.30	บัณฑิตรายงานตัวตามสถานที่ที่คณะกำหนด - รายงานตัว รับบัตรฝึกซ้อมและบัตรรหัสประจำตัวในบัตรฝึกซ้อม ครั้งที่ 1
7.30-8.30	รับประทานอาหารเช้า
8.30-9.00	กล่าวแสดงความยินดีกับบัณฑิตของคณะโดยคณบดี
9.00-10.00	ฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะ ดำเนินการฝึกซ้อมย่อย (ครั้งที่ 1)
10.00-10.15	พักรับประทานอาหารว่าง
10.15-10.30	ฝ่ายตรวจเครื่องแต่งการประจำคณะ ดำเนินการตรวจความเรียบร้อย (เน้นทรงผม สี เล็บ รองเท้า)
10.30-11.30	ฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะ ดำเนินการฝึกซ้อมย่อย (ครั้งที่ 2)
11.30-12.30	รับประทานอาหารกลางวัน
12.30-14.00	ฝ่ายจัดแถวประจำคณะ ดำเนินการจัดแถวบัณฑิต - ฝ่ายนำแถวประจำคณะ นำบัณฑิตเดินมายังหอประชุมพะเยาจำลอง
14.00.น.	ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอนต่าง ๆ - ฝึกซ้อมบนเวทีจริงตามลำดับ ตั้งแต่ต้นจนจบ และรับฟังคำชี้แจง
17.00.น.	เสร็จสิ้นการฝึกซ้อมประจำวัน
<b>หมายเหตุ</b>	บัณฑิตที่เป็นว่าที่ร้อยตรี / ข้าราชการตำรวจ ทหาร เข้ารับการฝึกซ้อมการครองกระบี่ โดย มทบ. 34 บัณฑิตที่ได้รับรางวัลเหรียญเรียนดีตลอดหลักสูตร เข้ารับการฝึกซ้อมพิธีการรับมอบเหรียญ



วันอังคาร ที่ 26 เมษายน 2565 : วันซ้อมใหญ่ (แต่งกายเหมือนวันรับจริง)	
แต่งกายชุดสุภาพ : ชุดครูวิทยฐานะ พุสีเงิน คณาจารย์ชุดครูวิทยฐานะ/สุทสุภาพ	
05.00-06.00	รายงานตัวและบันทึกทรัพย์สินประจำตัวในบัตรฝึกซ้อม ครั้งที่ 2 ที่คณะ พร้อมรับประทานอาหารเช้า
06.00-07.30	- ฝ่ายตรวจเครื่องแต่งกายตรวจความเรียบร้อยของเครื่องแต่งกาย ทรงผมและเล็บ
07.30-09.00	- ถ่ายรูปหมู่ ตามลำดับกำหนดการถ่ายรูปหมู่ (เวลากดชัตเตอร์ 8.10) ณ ลานจอตrolleyนต์ อาคารเรียนรวมภูมิกายยาว (ฝั่งอ่างเก็บน้ำ) -บัณฑิต (กลุ่มที่ 1) เข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 ด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ครั้งที่ 2 ณ ลานสนามหญ้า อาคารสตูดิโอ (กลุ่มคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์)
10.00-11.00	ฝ่ายฝึกซ้อมประจำคณะ ดำเนินการฝึกซ้อมย่อย (ครั้งที่ 3)
11.00-10.30	รับประทานอาหารกลางวัน
11.30-13.00	ฝ่ายจัดแถวประจำคณะ ดำเนินการจัดแถวบัณฑิต - ฝ่ายนำแถวประจำคณะ นำบัณฑิตเดินมายังหอประชุมพญาเงี้ยวเมือง
13.00 น.	ฝึกซ้อม ณ หอประชุมพญาเงี้ยวเมือง - อธิการบดี ให้โอวาทและแสดงความยินดีกับบัณฑิต/สมาคมศิษย์เก่า แสดงความยินดีกับบัณฑิต/พิธีมอบเหรียญเรียนดีตลอดหลักสูตร เหรียญทอง 132 คน และเหรียญเงิน 274 คน รวม 316 คน/พิธีสวมชุดครู แก้วน้ำนิสิต จำนวน 4 คน - พิธีแสดงมุทิตาจิตแด่คณาจารย์บัณฑิตกิตติมศักดิ์ จำนวน 3 ราย
15.00 น.	เสร็จสิ้นการฝึกซ้อมประจำวัน (บัณฑิตบางส่วน ซ้อมตั้งแถวเพื่อส่งเสด็จฯ)
15.30 น.	-บัณฑิต (กลุ่มที่ 2) เข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 ด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ครั้งที่ 2 ณ ลานสนามหญ้า อาคารสตูดิโอ (กลุ่มคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์)

วันพุธ ที่ 27 เมษายน 2565 (*) : วันรับพระราชทานปริญญาบัตร	
แต่งกายชุดสุภาพ : ชุดครูวิทยฐานะ พุสีเงิน คณาจารย์ชุดครูวิทยฐานะ/ชุดสูทและชุดปกติขาว	
04.30-05.30	บัณฑิต รายงานตัวตามสถานที่ที่คณะกำหนด พร้อมรับประทานอาหารเช้า
05.30-06.30	- ฝ่ายตรวจเครื่องแต่งกายตรวจความเรียบร้อยของเครื่องแต่งกาย ทรงผม และเล็บ - ฝ่ายพยาบาลทำการตรวจคัดกรองผู้ป่วย
06.30-8.00	ฝ่ายนำแถวประจำคณะ นำบัณฑิตเดินมายังหอประชุมพญาเงี้ยวเมือง
08.00	บัณฑิตทุกคนพร้อม ณ ห้องรับพระราชทานปริญญาบัตร
09.30	สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินมายังห้องพิธี ❖ พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 2,853 คน
11.30	สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ ออกจากห้องพิธี - บัณฑิตทยอยเดินออกจากห้องพิธี (อย่างรวดเร็ว)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ

ไม่มี

### 4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร

1) โครงการในแผนปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ระหว่างวันที่ 23-27 พฤษภาคม 2565 ณ ห้อง SAFA Mutipurpose Room 1-1 อาคารคณะ ซึ่งได้กำหนดแผนงานดำเนินการของแต่ละหลักสูตรไว้ดังนี้

- วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 ( สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน)
- วันที่ 24 พฤษภาคม 2565 ( สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์)
- วันที่ 25 พฤษภาคม 2565 ( สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ)
- วันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ( สาขาวิชาสถาปัตยกรรม)
- วันที่ 27 พฤษภาคม 2565 (สำนักงานคณะ)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 5. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

1) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม การจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เปิดการเรียนการสอน 3 รายวิชา

2) การดำเนินการเพื่อรับสมัครอาจารย์ในอัตราทดแทนอาจารย์ชลธษา เบ็ญนวล อยู่ระหว่างดำเนินการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 6. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน

1) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ประชุมภายในหลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการวางแผนจัดทำ มคอ.3 เพื่อจัดส่งแก่สภาวิชาชีพในการตรวจมาตรฐานหลักสูตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 7. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ

1) การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ 2565 ได้รับแจ้งการดำเนินการอยู่ระหว่างเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ 28 เมษายน 2565

### 8. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์

1) การประชุมภายในหลักสูตรหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ ซึ่งมีวาระพิจารณาดังนี้

-ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศราวุธ จันทร์ขำ ขอเข้าร่วมอบรมพัฒนาผู้ประเมินฯ ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4 รุ่นที่ 5 ในวันที่ 8-10 มิถุนายน 2565 โดยเป็นการอบรมผ่านระบบ

อิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting โดยเบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เป็นจำนวน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ

- การเบิกค่าตอบแทนการสอนภาคฤดูร้อน ซึ่งได้ชี้แจงที่ประชุมในรายละเอียดการเบิกค่าตอบแทนการสอนภาคฤดูร้อน พร้อมกับหลักเกณฑ์การเบิกของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะได้รับการจัดสรรจากค่าลงทะเบียนนิสิต จำนวน 6% ของนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนและที่ประชุมมีมติเห็นชอบ  
มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 9. หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตรสากล

1) การขอแก้ไขผลการศึกษาของนายสันติ ศิริคชพันธ์ อาจารย์ในสังกัดหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรได้แจ้งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

พิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 27 (3)/2565 วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2565 และสรุปมติเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

1.คัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อทำหน้าที่กรรมการในคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 ความในข้อ 11 กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนงาน(คณบดี)เป็นประธานกรรมการ กรรมการไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 4 คน(บุคคลภายนอก 1 คน) และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล 1 คนเป็นเลขานุการ ดังนี้

##### สายวิชาการ

1) คณบดี	ประธานกรรมการ
2) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา	กรรมการ
3) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4) รองคณบดีฝ่ายบูรณาการฯ	กรรมการ
5) รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
6) นายกฤษฎชัย วงษ์หาญ	เลขานุการ

##### สายสนับสนุน

1) คณบดี	ประธานกรรมการ
2) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา	กรรมการ
3) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4) รองคณบดีฝ่ายบูรณาการฯ	กรรมการ
5) รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ



6) หัวหน้าสำนักงานคณะ

กรรมการ

7) นายกฤษฎชัย วงษ์หาญ

เลขานุการ

2.การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบประจำปีตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. กำหนดให้สัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการในสังกัด ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา(คณบดี) ร้อยละ 10 คำนวณจากยอดคณิศรรับเข้าร้อยละ 15 ประธานหลักสูตรร้อยละ 15 การประเมินการสอน ร้อยละ 15 ภาระงานร้อยละ 35 และพฤติกรรมการทำงานร้อยละ 10

3. เห็นชอบแนวปฏิบัติกรรายงานผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย (ร่าง) แนวปฏิบัติคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เรื่อง แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงานตามภาระงานของบุคลากร สายวิชาการ แบบฟอร์มประกอบการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ และปฏิทินการดำเนินการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการช่วงระยะเวลาประเมินตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 27 (3)/2565 วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2565

### **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง**

1. การประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปี 2563

2. เกณฑ์การประกันคุณภาพ (AUN-QA)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วให้แต่ละหลักสูตรดำเนินการจัดทำข้อมูลตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) และเกณฑ์การประกันคุณภาพ (AUN-QA)ของหลักสูตร และรายงานความก้าวหน้า ที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป

### **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

1. พิจารณข้อมูลเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ของนายสุธี เมฆบุญส่งลาภ อาจารย์ประจำหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

### **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ**

-ไม่มี-

ประธานที่ประชุมกล่าวขอบคุณและกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะ(จัดทำ)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธพัฒน์ บุญมา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร(ตรวจ)

---