

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 43(3)/2566

วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

รายนามคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

1. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)	ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต (นายเกียรติศักดิ์ ไสสอาด)	กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ (นางสาวปรียาชนก เกษสุวรรณ)	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธวัฒน์ บุญมา)	กรรมการ
5. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (นางสาวอรทัย มหาวรรณ)	กรรมการ
6. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิลุบล ประพรม)	กรรมการ
7. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ (นายปวินท์ ระมิงค์วงศ์)	กรรมการ
8. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนะ ตาแปง)	กรรมการ
9. ประธานหลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตรสากล (นายนคร คำร้อง)	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิธิศ วานิชบุรณ์	กรรมการ
11. นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์	เลขานุการ
12. นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ประธานกล่าวเปิดประชุม และให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

1. ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1) ข้อคิดเห็นต่อรายงานการประเมินตนเองคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ตามข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2564 (1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565) ซึ่งจากข้อมูลการนำเสนอข้อมูลของทางคณะดังกล่าวได้มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินในหลายส่วนที่เกี่ยวข้องของแต่ละหลักสูตร จึงขอให้หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะดังกล่าวพิจารณาในการจัดทำข้อมูลเพื่อเข้ารับการประเมินในครั้งต่อไปด้วย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต

1) การรายงานผลการศึกษาในรายวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษาจะจัดส่งผลการศึกษาดังกล่าวมายังคณะเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

2) การดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร(AUN-QA) ของหลักสูตรในสังกัด ด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบเดิมในการประสานงานและรวบรวมจัดทำข้อมูลได้ลาออกและคณะได้มีบุคลากรทดแทนตำแหน่งดังกล่าว คือ นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดังนั้นในการประสานงานและรวบรวมข้อมูลของหลักสูตรในการดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN-QA) คณะได้มอบหมายภาระงานดังกล่าวแก่ นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ต่อไป

3) ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาออกประกาศ พ.ศ. 2565 เกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการเกี่ยวกับมาตรฐานของหลักสูตรที่จะรับรองการเปิดหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน ดังนั้นเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรหรือจัดทำหลักสูตรใหม่จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

4) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการดำเนินงานหลักสูตรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA ในวันจันทร์ที่ 13 มีนาคม 2566 เวลา 13.00 – 15.30 น. โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ เป็นประธานพิธี ซึ่งได้รับเกียรติจากรองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายศ รุ่งเรืองใจ รองผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นวิทยากร กิจกรรมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการออกแบบการจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องตามเกณฑ์ AUN QA ตลอดจนการออกแบบกระบวนการต่าง ๆ เพื่อมุ่งสู่ผลลัพธ์อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประกอบซึ่งประกอบด้วย ประธานหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 130 คน สามารถนำองค์ความรู้และกระบวนการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานหลักสูตร ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้น ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา (ICT 1247) อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา

5) ตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. 2564 ผู้ที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการอาจใช้ผลการประเมินตามกรอบมาตรฐาน อาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา (UP-Professional Standard Framework: UP-PSF) ตามประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ประเมิน

การสอน ทั้งนี้ อาจารย์ในสังกัดคณะได้แก่อาจารย์อรรถัย มหาวรรณ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศราวุฑ จันทระ ได้ส่งเรื่องเพื่อขอรับประเมินอาจารย์มีอาจารย์ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยและอยู่ระหว่างการพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ

1) การดำเนินการเพื่อจัดอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จะดำเนินการในช่วงระหว่างวันที่ 18-20 เมษายน พ.ศ. 2566 ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

2) การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร สายสนับสนุน ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ในส่วนการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากร ตามแนวทางและวิธีการที่ผ่านการพิจารณาของที่ประชุมของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะแล้วนั้น ได้กำหนดวิธีการประเมินโดยการสแกนคิวอาร์โค้ดและประเมินตามแบบประเมิน ซึ่งได้เริ่มดำเนินการแล้วและอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลนำมาวิเคราะห์ต่อไป

4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร

1) ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ส่วนงานสำรวจความเสียหายของอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของส่วนงานเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงซ่อมแซมต่อไปนั้น ทางคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำข้อมูลดังกล่าวซึ่งประกอบด้วยพื้นที่อาคารคณะและอาคารปฏิบัติการ 12 หลัง และจัดส่งข้อมูลไปยังกองอาคารสถานที่เพื่อประกอบการจัดทำแผนปรับปรุงต่อไปเรียบร้อยแล้ว

2) จัดโครงการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ใช้ฟื้นคืนชีพให้ผู้ที่ยุติหายใจหรือหัวใจหยุดเต้นกลับมามีชีวิตดั้งเดิม Cardiopulmonary resuscitation (CPR)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

1) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม เปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2565 จำนวน 3 รายวิชา

2) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม เข้าร่วมแสดงผลงานในโครงการสถาปิกอาสาและงานชมรมศิษย์เก่า ที่จะดำเนินกิจกรรมในช่วงเดือนเมษายน 2566 ณ กรุงเทพมหานคร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

6. ประธานหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน

1) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ได้ดำเนินการเพื่อเผยแพร่วิทยานิพนธ์ในระบบออนไลน์ เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร

2) หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน กำหนดวันจัดทำแผนการพัฒนาคณะในวันที่ 21 เมษายน พ.ศ.2566 และอยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลการปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO 8/YLO

มติ ที่ประชุมรับทราบ

7. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ

-ไม่มี-

8. ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์

1) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการวิพากษ์ผลการศึกษา ปีการศึกษา 2565 ภาคการศึกษาปลาย และประชุมหลักสูตร ในวันที่ 16 มีนาคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม SAFA Multipurpose room 1-2 ชั้น 1 อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เรื่องการจัดการแสดงคอนเสิร์ต และการแสดงสร้างสรรค์การแสดงทางด้านนาฏศิลป์ ในรายวิชาศิลปะนิพนธ์

2) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ กำหนดประชุมภายในจัดทำข้อมูลตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร(AUN-QA) AUN หลักสูตรโดยการเริ่มต้นจาก Stakeholder พร้อมกับการปรับปรุงหลักสูตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

9. ประธานหลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล

1) หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล กำหนดวิพากษ์เกรดทั้งหมด 6 รายวิชา เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

10. ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

1) ข้อมูลการลงชื่อมาปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด

2) การดำเนินการเพื่อรับเสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ(แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

เอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

1. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 42(18)/2566 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566(เอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 42(18)/2566 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

1) พิจารณาวិพากษ์ผลการศึกษาของนิสิตในสังกัด รวม 5 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและนาฏศิลป์ และหลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล (เอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบผลการศึกษาตามเสนอ

2) การดำเนินการตามแนวปฏิบัติคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เรื่อง กำหนดวัน เวลา และวิธีแสดงการมาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด

สรุปเรื่อง

1) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการเพื่อแสดงการมาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เพื่อให้การบริหารงานภายในคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัยด้านหลักธรรมาภิบาลการบริหารงานของหน่วยงานในกำกับของรัฐ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยอาศัยแนวทางตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การปฏิบัติงานในวันทำการปกติ พ.ศ. 2562 และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การลาของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 และที่เพิ่มเติม พ.ศ. 2565

2) คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 33(9)/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 มีมติรับทราบการกำหนดแนวทางการแสดงการมาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะได้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในทุกคนมาเริ่มบันทึกข้อมูลใบหน้าและลายนิ้วมือล่วงหน้าในเครื่องสแกน ตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

3) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ออกแนวปฏิบัติคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เรื่อง กำหนดวัน เวลา และวิธีแสดงการมาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ฉบับประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 25651 สรุปรายละเอียดดังนี้

ก. กำหนดวัน เวลาปฏิบัติงานปกติ คือ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.

ข. กำหนดวิธีแสดงการมาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด โดยให้ลงเวลาเข้า-ออก ด้วยวิธีสแกนใบหน้าและ/หรือสแกนลายนิ้วมือ ณ ชั้น 2 อาคารสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ โดยให้เริ่มลงเวลาปฏิบัติงานก่อนเวลา 08.30 น. และลงเวลาออกจากการทำงานหลังเวลา 16.30 น. เป็นต้นไป

ค. การลาครึ่งวันช่วงเช้า ให้เริ่มลงเวลาปฏิบัติงานก่อน 13.00 น. และลงเวลาออกจากการทำงานหลังเวลา 16.30 น. เป็นต้นไป การลาครึ่งวันช่วงบ่าย ให้เริ่มลงเวลาปฏิบัติงานก่อนเวลา 08.30 น. และลงเวลาออกจากการทำงานหลังเวลา 12.00 น. เป็นต้นไป

ง. บุคลากรที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง หรือมีเหตุสุดวิสัย ไม่อาจมาลงเวลาตามแนวปฏิบัตินี้ ให้ชี้แจงเหตุผลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตามแบบฟอร์มท้ายแนบปฏิบัติเพื่อขออนุญาตบันทึกเวลาปฏิบัติงานต่อไป

จ. ตามแนวปฏิบัตินี้ให้บุคลากรปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

หลักเกณฑ์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 มาตรา 35
2. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การปฏิบัติงานในวันทำการปกติ พ.ศ. 2562

3. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การลาของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 และที่เพิ่มเติม พ.ศ. 2565

4. คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ 2789/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

5. มติคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 33(9)/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565

ข้อเท็จจริงประกอบการพิจารณา

1) ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดแนวปฏิบัติ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เรื่อง กำหนดวัน เวลา และ วิธีแสดงการมาปฏิบัติงาน ของบุคลากรในสังกัด คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ กำหนดวิธีแสดงการมาปฏิบัติงาน ของบุคลากรในสังกัดโดยวิธีสแกนใบหน้าและสแกนลายนิ้วมือตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป โดยได้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทุกคนมาเริ่มบันทึกข้อมูลใบหน้าและลายนิ้วมือล่วงหน้าใน เครื่องสแกนตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ปรากฏบุคลากรในสังกัดหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ ยังไม่มาบันทึกข้อมูลใบหน้าและลายนิ้วมือ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงไทย วงศ์วิชัย นายทวี เสรีवास นายเอกพงษ์ อุ่นเรือน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร้อยตรี ดร.ชาญคณิต อวารณ และผู้ช่วยศาสตราจารย์นิธิศ วนิชบุรณ์

2) คณะได้แจ้งขอให้ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ แจ้งบุคลากรให้มาบันทึกข้อมูลในเครื่องสแกนแล้วตามบันทึกข้อความคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ที่ อว7329/2593 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 และที่ อว 7329/2658 ลงวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ.2565 ทั้งนี้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องยังไม่มาบันทึกข้อมูลในเครื่องสแกนตามที่ได้รับแจ้ง หรือแจ้งเหตุขัดข้องใดให้ทราบ

จากข้อมูลข้างต้นคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแสดงการมาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศกำหนด ซึ่งวิธีการแสดงการมาปฏิบัติงานในส่วนคณะใช้วิธีการสแกนลายนิ้วมือหรือใบหน้า จึงมีความจำเป็นที่ต้องบันทึกข้อมูลลายนิ้วมือและใบหน้า ของบุคลากรในเครื่องสแกน หากไม่ได้มีการบันทึกข้อมูลเครื่องก็จะไม่มีข้อมูลที่สามารถนำมาอ้างอิงตามแนวทางที่ คณะและมหาวิทยาลัยกำหนดได้ ประกอบกับคณะไม่ได้กำหนดแนวทางอื่นเพื่อแสดงหลักฐานการมาปฏิบัติงานของ บุคลากรแต่อย่างใด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและในแนวทางเดียวกันจึงขอ รายงานการดำเนินการมาเพื่อที่ประชุมพิจารณา ต่อไป

มติ 1. มอบงานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานบุคคล มีหนังสือแจ้งบุคลากรมาบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วนแล้วเสร็จ

2. มอบประธานหลักสูตรแจ้งและกำชับบุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามแนวทางที่คณะกำหนดต่อไป

3) การจ้างลูกจ้างชั่วคราว คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่คณะได้จัดสรรงบประมาณในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติงานภายในคณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ทำหน้าที่หลักในการะงานด้านประกันคุณภาพของคณะ จึงขอเสนอที่ ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจ้างดังกล่าว โดยมีระยะเวลาการจ้างในคราวแรก เริ่มในเดือนเมษายน 2566

ถึง สิ้นปีงบประมาณเดือน กันยายน 2566 กำหนดอัตราการจ้างรายเดือนๆละ 15,000 บาท และเงื่อนไขการจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามเสนอ และมอบงานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานบุคคลดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4) ข้อเสนอโครงการ CDAST Awards 2566(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิลุบล ปุระพรหม)

ตามที่สภาคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ได้ดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรสมาชิกสภาคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลงานที่มีคุณค่าและสร้างประโยชน์กับสาธารณะ ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่เป็นแบบอย่างทางวิชาการด้านสถาปัตยกรรม รวมทั้งสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เกิดการพัฒนาที่มีคุณภาพ โดยบุคลากรผู้สนใจยื่นเสนอโครงการให้จัดทำผลงานเพื่อเข้ารับการพิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามประกาศสภาคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ที่ 002/2566 เรื่อง โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรสมาชิกสภาคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2566 ฉบับประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566 ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิลุบล ปุระพรหม และอาจารย์เมธิดา ถวิลวงศ์ อาจารย์ในหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ผู้มีคุณสมบัติเสนอเรื่องเพื่อเข้ารับการพิจารณาในโครงการดังกล่าว ได้จัดทำข้อมูลเสนอเพื่อเข้าร่วมโครงการเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามเสนอ

5. การเสนอผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ (ที่ประชุมเชิญฝ่ายเลขานุการออกจากห้องประชุมก่อนการพิจารณา)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เป็นผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2562 และนายเอกรัฐ ทินกรวงศ์ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย เป็นระยะเวลารวม 3 ปี 10 เดือนแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อเนื่อง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อ นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์ ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานภายในคณะตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เข้ารับการประเมินเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบเสนอชื่อ นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์ ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานภายในคณะ เข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ต่อไป

6. การเทียบรายวิชา

ด้วยวิทยาลัยการศึกษา งานพัฒนาหลักสูตร ประสานคณะที่จะเทียบรายวิชาฝึกสอนเป็นวิชา IS หรือฝึกงาน 161441 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 Teaching Practice in educational institutions IV 6 หน่วยกิต (18 สัปดาห์) เป็น 183452 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูน

ประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับดนตรี หรือนาฏศิลป์ ในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชน หรือ 183453 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study การค้นคว้า การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปราย ในหัวข้อทางด้านดนตรีหรือนาฏศิลป์ หรือ 183454 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับ ดนตรีหรือนาฏศิลป์ ในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการองค์กรภาครัฐหรือเอกชน มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามเสนอ

7. พิจารณาประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน เพื่อกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์สาวิตรี นุกูล อาจารย์ประจำหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

ด้วยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน เพื่อพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของอาจารย์สาวิตรี นุกูล อาจารย์ประจำหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม บัณฑิตคณะอนุกรรมการฯ ได้ประเมินผลการสอน และพิจารณาเอกสารประกอบการสอน เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอข้อมูลเพื่อที่ประชุมได้พิจารณาต่อไป

เอกสารประกอบการพิจารณา

1.แบบรายงานการประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอนของคณะอนุกรรมการ ประเมินผลการสอนฯ ต่อคณะกรรมการประจำคณะ (มพ.ปส.5) ของอาจารย์สาวิตรี นุกูล

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบรายงานการประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอนตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

1) การขออนุมัติขยายระยะเวลาการส่งผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565 รายวิชาศิลปะนิพนธ์ รหัสวิชา 181431 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ นิสิตชั้นปี 4 และรายวิชาออกแบบสถาปัตยกรรม 2 รหัสวิชา 182222 รายวิชาออกแบบสถาปัตยกรรม 4 รหัสวิชา 182322 และรายวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนอแบบทางสถาปัตยกรรม รหัสวิชา 182341 รวม 3 รายวิชา ของหลักสูตร สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาสถาปัตยกรรม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบขยายเวลาส่งผลการศึกษาในรายวิชาตามเสนอ และให้ส่งผลการศึกษาภายในวันที่ 29 มีนาคม 2566

2. งบประมาณพัฒนาอาจารย์

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งในแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับงบประมาณด้านพัฒนาอาจารย์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ โดยคณะกรรมการประจำคณะได้กำหนดนโยบายจัดสรรงบประมาณดังกล่าวไว้ตามจำนวนบุคลากรในสังกัดใน อัตราต่อคนจำนวน 2,500 บาท การเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวในกรณีเบิกเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของบุคลากรและนิสิตต้องเป็นกรณีการเข้าร่วมประกวดผลงานทางวิชาการหรือประกวดผลงานของนิสิตในสังกัด เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างผลงาน รวมถึงการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อหน่วยงานภายนอก ดังนั้นการเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว จึงขอให้เป็นไปตามนโยบายของคณะที่วางไว้แล้วต่อไป ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน

เกี่ยวกับงบประมาณในปีงบประมาณต่อไป ทุกหลักสูตรอาจพิจารณาเสนอแนวทางและปรับปรุงเงื่อนไขการใช้งานงบประมาณพัฒนาอาจารย์ดังกล่าวได้ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3. กำหนดการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ประจำปี 2567 เพื่อเป็นการวางแผนแนวทางในการปฏิบัติงานและสร้างความเข้าใจร่วมกันในการทำแผนคณะ จึงจำเป็นต้องระดมความคิดเห็นของบุคลากรทุกท่าน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมกำหนดทิศทางของคณะ จึงให้กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานภายในดังนี้

วันที่	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันที่ 28-31 มีนาคม 2566	หลักสูตรประชุมเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำแผน	ให้แต่ละหลักสูตรประชุมกันภายในหลักสูตรก่อน
วันที่ 24 เมษายน 2566	ประชุมร่วมกับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขานวนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำแผน	ทีมผู้บริหารจะเข้าร่วมประชุมแยกหลักสูตรโดยแยกหลักสูตรละ 1 วัน
วันที่ 25 เมษายน 2566	ประชุมร่วมกับหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมเพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำแผน	
วันที่ 26 เมษายน 2566	ประชุมร่วมกับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ	
วันที่ 27 เมษายน 2566	ประชุมร่วมกับ ประชุมร่วมกับหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน	
วันที่ 9-10 พฤษภาคม 2566	คณะจะสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำแผนของคณะ	ประชุมคณะกรรมการคณะ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามเสนอ

ประธานที่ประชุมกล่าวขอบคุณและกล่าวปิดประชุม
เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

(นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(บันทึก)

(นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์)
รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะ(จัดทำ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนัสนิพนธ์ บุญมา)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร(ตรวจ)
