



คำสั่งคณะกรรมการสภาศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ที่ 145 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ด้วยคณะกรรมการสภาศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office เป็นโครงการที่อนุรักษ์และแก้ไขปัญหา สิ่งแวดล้อมและพลังงานในระดับชุมชน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนิสิต บุคลากร ที่อยู่ใน คณะสภาศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ในการลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน มีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ เช่น 1) การติดป้ายหรือสติ๊กเกอร์ ในการรณรงค์ การประหยัดพลังงาน 2) การเปิด-ปิดอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์ไฟฟ้า 3) ป้ายเตือนการเปิด-ปิด คอมพิวเตอร์ 4) รณรงค์การเปิด-ปิด ไฟแสงสว่างในสำนักงาน 5) รณรงค์การถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าหลัง เลิกใช้ 6) การใช้หลอด LED 7) ดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศ แผนการซ่อมบำรุงอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง 8) ออกมาตรการ รณรงค์การเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศและกำหนด อุณหภูมิในการใช้งาน 25 องศา 9) จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 10) รณรงค์การคัดแยกขยะ 11) เพิ่มต้นไม้สีเขียวในส่วน ของอาคารคณะสภาศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 คณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ 9(11)/2563 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 จึงแต่งตั้ง คณะทำงานดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. คณบดีคณะสภาศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ที่ปรึกษา
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต ที่ปรึกษา
3. รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัย และบริการวิชาการ ที่ปรึกษา

หน้าที่ กำหนดนโยบายต่างๆ ของโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะสภาศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

/คณะทำงาน

คณะทำงาน

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์ | คณะทำงาน |
| 3. นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์ | คณะทำงาน |
| 4. นางสาวจริญญา ดวงเกิด | คณะทำงาน |
| 5. นางสาววันวิสาข์ จำรัส | คณะทำงาน |
| 6. นางสาวณธิภา เมาคำลี | คณะทำงาน |
| 7. นายกฤตยชญ์ วงษ์หาญ | คณะทำงาน |
| 8. นางสาวธนกร สุขเกษม | คณะทำงาน |
| 9. นายกิตติคุณ คำรักษ์ | คณะทำงาน |
| 10. นายณัฐพงษ์ ทะปัญญา | คณะทำงาน |
| 11. นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ | คณะทำงาน |

หน้าที่

- 1) กำหนดแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- 2) สื่อสารและสร้างจิตสำนึกโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office)
- 3) ติดตามการใช้ทรัพยากรและพลังงานของคณะ
- 4) จัดการและคัดแยกขยะแต่ละประเภท
- 5) ดูแลสภาพแวดล้อมของคณะให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 6) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบตามแผนดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว

หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบายการวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

1. อาจารย์พันธพัฒน์ บุญมา
2. นายเอกรัฐ ทินกรวงศ์

หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

1. นายกฤตยชญ์ วงศ์หาญ
2. นายณัฐพงษ์ ทะปัญญา

หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

1. นางสาวจริญญา ดวงเกิด
2. นายกิตติคุณ คำรักษ์

/หมวดที่ 4 ...

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย

1. นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์
2. นางสาวธนกร สุขเกษม

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

1. นางสาวจุฑารัตน์ อวดหาญ

หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. นางสาววันวิสาข์ จำรัส
2. นางสาวณิภา เมาคำลี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์