



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ งานพัสดุ โทร. ๓๓๖๐

ที่ อว ๗๓๒๙/๐๗๙๓

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแบบรายงานผลปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว และแต่ละหน่วยงานจะต้องจัดทำแบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ โดยจะแบ่งออกเป็นไตรมาส นั้น

บัดนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานผลปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน อธิการบดี

ขออนุมัติแบบรายงานผลปฏิบัติการจัดซื้อ
จัดจ้าง ประจำปี 2569 ประจำปีงบประมาณที่ 2
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
8 เม.ย. 2569

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ เทพมา)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
8 เม.ย. 2569

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2569 ประจำปีงบประมาณที่ 2 (มกราคม 2569 - มีนาคม 2569)

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	ประกาศ เลขที่	วันที่ ประกาศ	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตาม สัญญา	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	สัญญาเลขที่	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ (ประจำปีเดือนมกราคม 2569 จำนวน 1 เครื่อง)	-	-	1,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัฟพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัฟพลาย เซอร์วิส	1,500.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0001, อว 7329/2187 ลงวันที่ 1/10/2568 (ในส่งของเลขที่ 213/10640 ลงวันที่ 4/2/2569)	-
2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ (ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2569 จำนวน 1 เครื่อง)	-	-	1,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัฟพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัฟพลาย เซอร์วิส	1,500.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0001, อว 7329/2187 ลงวันที่ 1/10/2568 (ในส่งของเลขที่ 216/10784 ลงวันที่ 5/3/2569)	-
3	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ (ประจำปีเดือนมีนาคม 2569 จำนวน 1 เครื่อง)	-	-	1,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัฟพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัฟพลาย เซอร์วิส	1,500.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0001, อว 7329/2187 ลงวันที่ 1/10/2568 (ในส่งของเลขที่ 218/10887 ลงวันที่ 2/4/2569)	-
4	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ประจำปีเดือนมกราคม 2569)	-	-	6,470.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	6,470.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PE0071, อว 7329/0337 ลงวันที่ 10/2/2569	-
5	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2568)	-	-	7,870.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	7,870.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PE0095, อว 7329/0534 ลงวันที่ 5/3/2569	-
6	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ประจำปีเดือนมีนาคม 2569)	-	-	5,050.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วันสิริ เซอร์วิส	5,050.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PE0117, อว 7329/0788 ลงวันที่ 8/4/2569	-
7	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 27 รายการ (ค่าวัสดุสำนักงาน)	-	-	25,142.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน	25,142.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PO0005, อว 7329/0126 ลงวันที่ 15/1/2569	-

ผู้จัดทำ



(นางสาววันวิสาข์ จาริวัต)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ



(นายเอกวิทย์ ทิมวงรงค์)
หัวหน้าสำนักงาน

ผ่าน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ เทพนา)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2569 ประจำปีไตรมาสที่ 2 (มกราคม 2569-มีนาคม 2569)
หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	ประกาศ เลขที่	วันที่ ประกาศ	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตาม สัญญา	ค่ากว่า งบประมาณ	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	สัญญาเลขที่	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
8	จ้างซ่อมแซมหลอดไฟอาคารปฏิบัติการหลังที่ 12 จำนวน 1 งาน (ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา)	-	-	4,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านประวิทย์การไฟฟ้า	ร้านประวิทย์การไฟฟ้า	4,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0005, อว 7329/0207 ลงวันที่ 26/1/2569	-
9	จ้างเหมาจัดนิทรรศการ จำนวน 1 งาน (โครงการเสริมหลักสูตรเพื่อการพัฒนาสมรรถนะ SC+UE ของนิสิต)	-	-	20,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	นายกิตติพันธ์ เก่งทอง	นายกิตติพันธ์ เก่งทอง	20,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0006, อว 7329/0362 ลงวันที่ 11/2/2569	-
10	จ้างทำเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและผลงานวิทยานิพนธ์ ปี 2569 จำนวน 1 งาน (ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการหลักสูตร)	-	-	10,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	นางสาวยุพเรศ ใจเรือน	นางสาวยุพเรศ ใจเรือน	10,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PS0007, อว 7329/0488 ลงวันที่ 25/2/2569	-
11	จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในโครงการ จำนวน 34 รายการ (โครงการผลิตแผ่นซีเมนต์หอมถั่วเหลืองเพื่อสุขภาพจากภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ภายใต้โครงการพื้นที่การเรียนรู้ "ต้นแบบศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ")	-	-	61,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านสมศักดิ์การค้า	ร้านสมศักดิ์การค้า	61,000.00	-	ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข)	69213PO0006, อว 7329/0590 ลงวันที่ 11/3/2569	-
หนึ่งแสนสี่พันสี่พันสามสิบสองบาทถ้วน								144,032.00				

ผู้จัดทำ

(นางสาววิวิสาข์ จาริวัธ)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจงาน

(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

(นายเอกวิทย์ ทินกรวงศ์)
หัวหน้าสำนักงาน

ผ่าน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมเรศ เทพมา)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์