



วันที่ - 9 ส.ค. 2565 เวลา 18.01 น. *ม.ค.*

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1280
วันที่ 05 ส.ค. 2565
เวลา 14.36

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ โทร. 3360

ที่ อว 7329/1622

วันที่ 5 สิงหาคม 2565

เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 9

งานพัสดุ
เลขที่ 0831
วันที่ 5 ส.ค. 2565
เวลา 16.30

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์พัฒน์ บุญมา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์  
ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2565 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำ  
แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุได้  
ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามเอกสารแนบ เพื่อให้  
การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ  
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 คณะ  
สถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ขอพิจารณาเห็นชอบ  
แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายละเอียด  
ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565

2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

*Handwritten signature and date:*  
8/8/2565  
*Handwritten signature and date:*  
8 ส.ค. 65  
*Handwritten signature and date:*  
Ornd  
8-8-65

*Handwritten signature and date:*  
\* *Handwritten signature*  
9 ส.ค. 2565

ลงนาม

*Handwritten signature*  
9 ส.ค. 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

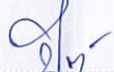
ลำดับ ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนด ต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธี คัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติ สั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการ จัดหาโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง, (มพ.กค.02) (เดือน/ปี)	ทำสัญญา หรือใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	ซื้อ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	7	เครื่อง	271,150	ส.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	ส.ค.65	ส.ค.65	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
รวม					271,150						

ผู้จัดทำ



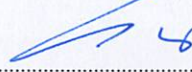
(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวปิยะนุช แสงจันทร์)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



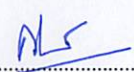
(นางสาวปรีชาชนก เกษสุวรรณ)  
รองคณบดีฝ่ายบูรณาการพันธกิจ วิจัยฯ

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธพัทธ์ บุนนมา)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



กองแผนงาน  
 รับภายในที่ ๑๑๐/๒๕  
 วันที่ ๐๒ ส.ค. ๒๕๖๕  
 เวลา ๑๙.๓๕ น.

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ โทร. 3358

ที่ อว 7329/1550 วันที่ 1 สิงหาคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

### ๑) เรียน อธิการบดี

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการตรวจสอบการใช้เครื่องปรับอากาศภายในอาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ พบว่าปัจจุบันเครื่องปรับอากาศภายในอาคารคณะฯ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ใช้งานไม่ได้และไม่สามารถซ่อมแซมได้

ในการนี้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ) จำนวน 7 เครื่อง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 271,150 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้งานภายในคณะฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

### ๑) เรียน อธิการบดี

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์  
 ขออนุมัติงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ)  
 จำนวน ๗ เครื่อง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗๑,๑๕๐ บาท (สองแสน  
 เจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอขอบคุณยิ่ง

โชติกร  
 2-8-65  
 อว ๗๓๒๙  
 ๒๑๕๖

จิตรกร  
 2-8-65

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

- 2 ส.ค. 2565

สำเนาถูกต้อง

นางสาววันวิสาข์ จำรัส  
 นักวิชาการพัสดุ



## ข้อมูลโครงการ(รายการหลัก) หมวดรายจ่าย ผู้รวมโครงการ

مبلغประมาณ	2565	
แผนงาน	จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	
หน่วยงาน	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	
ชื่อโครงการ (รายการหลัก)	ค่าใช้จ่ายขงคทงท (อนุมัติแล้ว)	
ยุทธศาสตร์		
งบประมาณจัดสรรต้นปี	250,000.00	บาท
งบประมาณเหลือโอนปป.	2,003,278.00	บาท
งบประมาณใช้ไป	1,731,862.24	บาท
งบประมาณคงเหลือ	271,415.76	บาท

พิมพ์ข้อมูลโครงการ

## กิจกรรมในโครงการ(รายการหลัก)

รายการ	จำนวน	ราคาหน่วย	งบ.จัดสรรต้นปี	งบ.เหลือโอน/ ปป.	งบ.ที่ใช้ไป	งบ.คงเหลือ
ครุภัณฑ์			250,000.00	1,046,315.00	774,900.00	271,415.00
1. ค่าครุภัณฑ์การศึกษา เงินรายได้ ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	1	50,000	50,000.00	563,665.00	563,400.00	265.00
2. ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เงินรายได้ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1	50,000	50,000.00	37,300.00	37,300.00	00.00
3. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เงินรายได้ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	1	150,000	150,000.00	445,350.00	174,200.00	271,150.00
ค่าปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง			0.00	956,963.00	956,962.24	0.76
1. ค่าปรับปรุงอาคาร สถานที่ เงินรายได้ ค่าปรับปรุงอาคาร	0	0	00.00	956,963.00	956,962.24	00.76

สร้างโดย : Admin เมื่อ 19 กรกฎาคม 2564 9:26 น.  
วันที่ยืนยันข้อมูลโครงการล่าสุด 16 สิงหาคม 2564 16:52 น.

เพิ่มกิจกรรมใหม่

ไปยังขั้นตอนการดำเนินงาน

แก้ไขข้อมูลโครงการ

ยกเลิกการยืนยันข้อมูลโครงการ

ประวัติ

กลับ

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า รายงานงบประมาณค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 7 เครื่อง) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 271,150 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ที่ได้รับการจัดสรร มีอยู่จริงทุกประการ มิได้ใช้ในโครงการอื่นแต่ประการใด

(นางสาววันวิสาข์ จำรัส)

นักวิชาการพัสดุ



ใบโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ระหว่างโครงการ/ต่างรหัส/ภายนอก)

คณะกรรมการการอุดมศึกษา  
และทบวงมหาวิทยาลัย  
เลขที่รับ 0806  
วันที่ 8 ส.ค 2565  
เวลา 15.30 น.

เลขที่ อว 7310/1486

ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโอนภายในโครงการ
- เพื่อโอนจากโครงการเดิมไปโครงการใหม่

ใบโอนเลขที่..... 487 / 65

ตามบันทึกข้อความ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ที่ อว 7329/1550 ลงวันที่ 01 สิงหาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 271,150 บาท รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ได้อนุมัติแล้ว ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565 กองแผนงาน จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน 1 รายการ

รวมยอดโอนเป็นจำนวนเงิน 271,150.00 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามรายการดังนี้

		โอนจากรายการ					สู่รายการ								
1	หน่วยงานขอใช้ แผนงาน กองทุน โครงการ กิจกรรม หมวดรายจ่าย รายการ ได้รับจัดสรร คงเหลือ ยอดโอน	ส่วนงานบริหาร จัดการศึกษาอุดมศึกษา สินทรัพย์ถาวร ค่าใช้จ่ายบลงทุน ค่าปรับปรุงอาคาร สถานที่ ค่าปรับปรุงอาคาร สถานที่ 653300002 ค่าปรับปรุงอาคารสถานที่ 38,610,619.33 บาท (12) 38,610,619.33 บาท โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 271,150.00 บาท	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา สินทรัพย์ถาวร ค่าใช้จ่ายบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน 653100015 ครุภัณฑ์สำนักงาน 174,200.00 บาท (12) 0.00 บาท รับโอนจากรายการอื่น (+) 271,150.00 บาท	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	18,293,019.33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,100,000	14,217,600	0	0
เปลี่ยนแปลง	-271,150														
แผนการใช้จ่าย	150,000	0	0	0	0	57,000	0	-32,800	0	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง														+271,150	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

<p>1. รองคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ</p> <p>ลงชื่อ..... <i>โรจนาพร อภัย</i>..... (นางสาวโรจนาพร อภัย) ตำแหน่ง..... วันที่.....</p>	<p>2. ความเห็นของรองอธิการบดี/คณบดี</p> <p>..... ..... ลงชื่อ..... <i>ดร.ธีรรัตน์ เขียวสุวรรณ</i>..... (รองอธิการบดี/คณบดี)..... ตำแหน่ง..... วันที่..... 3 ส.ค. 2565.....</p> <p style="text-align: right;"><b>สำเนาถูกต้อง</b> <b>นางสาวโรจนาพร อภัย</b> <b>นักวิชาการพิเศษ</b></p>
--	---

<p>3. กองแผนงานตรวจสอบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... <i>สิน งาม</i></p> <p>( ตำแหน่ง.....) (ตำแหน่งนิเทศฯ ปรากฏศสุวรรณ) วันที่..... (วันที่หน้างานงบประมาณ) 03 ส.ค. 2565</p>	<p>4. ความเห็นของผู้อำนวยการกองแผนงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และมอบงานแผนงาน</p> <p>ดำเนินการต่อ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... <i>สิน งาม</i></p> <p>(นางสาววิจิตติพร มณีจันทร์)</p> <p>รักษาตำแหน่ง..... (ผู้อำนวยการกองแผนงาน) วันที่..... 03 ส.ค. 2565</p>	<p>5. ผลพิจารณาของอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... <i>สิน งาม</i></p> <p>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรพันธ์ เขียวสุวรรณ)</p> <p>รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน-ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่.....</p>
--	--	---

- 3 ส.ค. 2565

สำเนาถูกต้อง

*สิน งาม*

นางสาววันวิสาข์ จำรัส  
นักวิชาการพัสดุ