



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ งานพัสดุ โทร. ๓๓๖๐

ที่ ขว ๓/๓๒๙/๐๓๒๕ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔)

เรียน คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

ตามบันทึกข้อความ เลขที่ ศธ ๐๕๙๐.๒๕/๒๐๕๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอนำส่งแบบรายงานปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ซึ่งทางคณะฯ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้รับการอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างจากมหาวิทยาลัยพะเยาเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ขอเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากเดิมอยู่ในหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอยอื่นๆ, ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา, ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ เป็นหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการค่าจ้างเหมาบริการ เนื่องจากทางผู้บริหารต้องการทำป้ายและสติ๊กเกอร์ ติดห้องต่างๆ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและง่ายต่อการติดต่อกันของบุคคลภายนอก จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววันวิสาข์ จาร์ส)

นักวิชาการพัสดุ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์

๒๓ ก.ค. ๖๒

๒๓ ก.ค. ๖๒



กองแผนงาน
 รับภายในที่ 1180/62
 วันที่ 22 ก.ค. 2562
 เวลา 10:36

ที่ อว 7329/027.6

ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน อธิการบดี

ใบโอนเลขที่ 382/62

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาได้จัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 2,327,500 บาท เพื่อใช้ในการดำเนินงาน นั้น คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน ...3... รายการ ดังนี้

ลำดับที่	รายการโอนออก			จำนวนเงิน	รายการรับโอน			จำนวนเงิน	เหตุผลประกอบ การโอนเงิน
	กองทุน	หมวด	รายการ		กองทุน	หมวด	รายการ		
1	เพื่อการศึกษา	ค่าตอบแทน ใช้สอยและ วัสดุ	ค่าใช้สอยอื่นๆ	9,980.00	เพื่อการศึกษา	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าจ้างเหมาบริการ	9,980.00	จัดทำป้าย
2	เพื่อการศึกษา	ค่าตอบแทน ใช้สอยและ วัสดุ	ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	4,500.00	เพื่อการศึกษา	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าจ้างเหมาบริการ	4,500.00	
3	เพื่อการศึกษา	ค่าตอบแทน ใช้สอยและ วัสดุ	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	5,000.00	เพื่อการศึกษา	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าจ้างเหมาบริการ	5,000.00	
รวมเงินงบประมาณที่โอนออก				19,480.00	รวมเงินงบประมาณที่รับโอน			19,480.00	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักขอบคุณยิ่ง

(1) ลงชื่อ.....
 (.....)

ตำแหน่ง...(รองคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน/
 เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ).....

(3) กองแผนงานตรวจสอบ
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและมอบ
 กองแผนงานดำเนินการต่อไป
 อื่น ๆ.....

(4) ความเห็นของผู้อำนวยการกองแผนงาน
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและมอบ
 กองแผนงานดำเนินการต่อไป
 อื่น ๆ.....

(5) ผลพิจารณาของอธิการบดี
 อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 อื่น ๆ.....

(2) ความเห็นของรองอธิการบดี/คณบดี

ได้ขอข

ลงชื่อ... (Signature) ...

(รองอธิการบดี/คณบดี)

ตำแหน่ง รองคณบดี ฝ่ายบริหาร (1 คน)

ลงชื่อ... (Signature) ...

(นางนิตยา ประสงค์สุวรรณ)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ รับผิดชอบงานผู้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกองส่งเสริมงาน

ลงชื่อ... (Signature) ...

(นางสาวสุจิตพร มั่งมีสุข)

ลงชื่อ... (Signature) ...

รองศาสตราจารย์ ดร. ...

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ

ตำแหน่ง อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา